

XI број 06 - 33 / 17

Веће Градске општине Звездара на основу члана 2. и 38. Закона о удружењима („Сл.гласник РС“,бр.51/09, 99/2011 - др. закони); члана 28, 32. и 44. Закона о црквама и верским заједницама („Сл. гласник РС“ бр. 36/2006); члана 42. Статута Градске општине Звездара ("Службени лист града Београда" број 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13, 40/15 и 132/16), Одлуке о буџету Градске општине Звездара за 2017. годину ("Службени лист града Београда" број 132/16, 8/17 и 50/17) и Одлуке о издвајању буџетских средстава за суфинансирање пројеката и програма цркава и верских заједница у 2017. години („Службени лист града Београда“ број 72/17) и члана 12. и 43. Пословника Већа Градске општине Звездара XI број 06 – 3 од 05.02.2009. године, XI број 06-54 од 27.12.2013. године и XI број 06 –9/17 од 01.03.2017. године доноси

П Р А В И Л Н И К

О КРИТЕРИЈУМИМА, МЕРИЛИМА, УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ
СРЕДСТАВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА
ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се критеријуми, мерила, услови, начин и поступак доделе средстава за суфинасирање пројеката и програма цркава и верских заједница на територији Општине Звездара.

Члан 2.

Висина средстава за суфинансирање пројеката из члана 1. овог Правилника утврђује се сваке године Одлуком о буџету Градске општине Звездара.

Члан 3.

Средства из члана 2. овог Правилника предвиђена су за:

- текуће поправке и одржавање,
- пројекте адаптације,
- пројекте изградње и реконструкције,
- организовање црквених манифестација (обележавање традиционалних годишњица) и других програма.

Средства из члана 2. овог Правилника могу се доделити само за пројекте које се реализују у текућој години и на основу Јавног конкурса за суфинансирање пројеката цркава и верских заједница

II КОРИСНИЦИ СРЕДСТАВА

Члан 4.

Право подношења пријаве на јавни конкурс за доделу средстава ради суфинансирања пројеката цркава и верских заједница имају традиционалне цркве и традиционалне верске заједнице са седиштем на територији општине Звездара.

Традиционалне цркве су у складу са Законом о црквама и верским заједницама јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона.

Традиционалне верске заједнице су у складу са Законом о црквама и верским заједницама, јесу оне које у Србији имају вишевековни историјски континуитет и чији је правни субјективитет стечен на основу посебних закона.

III КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА

Члан 5.

Критеријуми за избор пројеката изградње, одржавања и обнове верских објеката су:

- степен угрожености верског објекта,
- категоризација верског објекта као културног добра (изузетан значај, велики значај, споменик културе), односно значај верског објекта за културу, уметност, историју, уколико верски објекат није утврђен као споменик културе,
- обезбеђено суфинансирање пројекта из других извора,
- реалан финансијски план за предложени пројекат,
- број верника.

Критеријуми за избор програма цркава и верских заједница (организовање црквених манифестација, добротворно-хуманитарне активности и програми, стручни, културни и научни програми и сл.) су:

- карактер и значај програма,
- допринос унапређивању верских слобода и остваривању општег добра и заједничког интереса,
- обезбеђено суфинансирање програма из других извора,
- реалан финансијски план за предложени пројекат,
- број верника.

IV МЕРИЛА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА

Члан 6.

Комисија врши административну проверу и техничко-финансијску процену предложених пројеката и програма:

- *Административна провера*

Сви предлози пројеката и програма који буду послати у предвиђеном року биће укључени у процес административне провере документације:

1. Провера да ли је пријава комплетна, односно да ли је поднета целокупна документација у складу са Јавним конкурсом и да ли је документација поднета у траженој форми,

2. Провера да ли подносилац пријаве и предложени пројекат или програм испуњавају услове предвиђене Јавним конкурсом и да ли је трајање пројекта/програма у складу са правилима конкурса.

- *Техничко-финансијска процена*

Техничко-финансијска провера представља процену квалитета садржаја предлога пројекта/програма и предлога буџета.

Комисија врши оцену сваког пројекта и програма на основу вредновања критеријума утврђених у члану 5. ове Одлуке.

Оцењивање пројеката на основу критеријума из члана 5. ове Одлуке, врши посебно сваки члан комисије, за сваки пројекат/програм појединачно.

Комисија је обавезна да за сваки пројекат и програм који се разматра сачини писмено образложење у коме се наводе разлози за прихватање или неприхватање пројекта.

Приликом вредновања предлога пројеката и програма, Комисија има дискреционо право да између два или више пројеката и програма са истим бројем бодова изабере пројекат или програм коме ће бити додељена средства. Да би се средства доделила за одређени пројекат или програм, потребно је да исти освоји најмање 10 поена. Комисија задржава право да средства уопште не додели уколико сматра да ниједан пројекат/програм не задовољава критеријуме.

V ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 7.

Јавни конкурс за суфинансирање пројеката и програма цркава и верских заједница расписује председник Градске општине Звездара, најмање једном годишње.

Јавни конкурс из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Градске општине Звездара, на огласној табли Градске општине Звездара и на Порталу е-Управа.

Члан 8.

Текст Јавног конкурса садржи:

- намену и износ средстава за који се конкурс спроводи,
- субјекте који имају право на подношење пријава,
- услове које подносилац пријаве мора да испуњава,
- документа која је потребно приложити уз пријаву (конкурсна документација),
- основна мерила и критеријуме избора,
- место и рок за достављање пријаве,

- рок за доношење одлуке о избору,
- начин објављивања одлуке и
- друге одредбе од важности за реализацију конкурса

Члан 9.

Конкурсни поступак спроводи Комисија за односе са верским заједницама Градске општине Звездара (у даљем тексту: Комисија), коју решењем именује председник Општине.

Комисија има 3 члана.

Комисија је дужна да:

- пропише и утврди обрасце Јавног конкурса: „Пријавни образац“ (образац за предлог пројекта и образац за буџет пројекта) и "Извештај о реализацији пројекта" (наративни и финансијски),
- прегледа и размотри све пристигле пријаве и приложену документацију,
- утврди испуњеност услова и критеријума предвиђених Јавним конкурсом,
- изврши оцењивање предложених пројеката и програма тако што ће сваки члан Комисије, на основу анализе садржаја пристиглих пријава, сваки пројекат и програм оценити дајући од 0 до 5 бодова за сваки од 5 критеријума (сваки од пројеката/програма може добити од минималано - 0 бодова до максимално - 25 бодова),
- сачини ранг листу пројеката/програма (сабирањем оцена сваког члана комисије за сваки предложени пројекат/програм и израчунавањем аритметичке средине укупног збира, тако да сваки од пројеката/ програма може добити од минималано - 0 бодова до максимално - 25 бодова),
- за сваки пројекат/програм који се разматра сачини писмено образложење у коме се наводе разлози за прихватање или неприхватање пројекта/програма,
- донесе Предлог одлуке о избору пројеката/програма који садржи списак изабраних пројеката/програма и износе финансијских средстава, као и списак пројеката и програма који нису прихваћени за суфинансирање,
- размотри све приговоре који су стигли у предвиђеном року, анализира их и измени/потврди предлог Одлуке и припреми одговор подносиоцу приговора,
- донесе Одлуку о избору пројеката/програма која садржи списак изабраних пројеката/програма и износе финансијских средстава, као и списак пројеката/програма који нису прихваћени за суфинансирање,
- достави Одлуку о избору пројеката/програма председнику Општине и предложи му доношење решења о расподели средстава,
- прати реализацију одобрених пројеката и програма и наменско коришћење средстава,
- разматра извештаје о реализацији одобрених пројеката и програма црква и верских заједница и

- председнику Општине поднесе годишњи извештај о реализацији Јавног конкурса за суфинансирање пројеката и програма цркава и верских заједница.

По истеку рока за подношење пријава на конкурс, сваки члан Комисије потписује изјаву да нема приватни интерес у вези са правним лицима или одговорним лицима подносилаца пријава на конкурс.

У случају да члан Комисије не потпише изјаву из претходног става овог члана, председник општине Звездара ће уместо тог члана именовати друго лице за члана Комисије.

Члан 10.

Комисија на првој седници бира председника, који координира рад Комисије и води седнице и заменика председника, који те послове обавља у одсуству председника комисије.

Комисија доноси и усваја Пословник о раду.

О раду комисије води се записник.

Члан 11.

Конкурсна документација садржи:

- „Пријавни образац“ (који садржи образац за предлог пројекта и образац за буџет пројекта),

- Одлуку цркве или верске заједнице о изградњи, адаптацији или реконструкцији верског објекта за који се конкурише,

- Доказ о добијеним потребним дозволама и сагласностима надлежних органа предвиђеним законом и прописима који регулишу ову област (за пројекте изградње, одржавања и обнове верских објеката),

- Предмер радова (за пројекте изградње, одржавања и обнове верских објеката),

- Доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се

пројекат тако реализује (потписан протокол о сарадњи и др.),

- Радне биографије реализатора (за програме цркава и верских заједница)

- Црква или верска заједница чији предлог буџета за пројекат или програм којим аплицира прелази износ 500.000,00 динара мора доказати да већ има искуство у управљању пројектима који су вредели исто или више колико и пројекат којим аплицира (копије уговора за претходне пројекте).

Потребно је доставити један штампани оригинал конкурсне документације који је потписан и оверен печатом.

Члан 12.

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту. Пријава се предаје на писарницу Градске општине Звездара или шаље поштом на адресу: Градска општина Звездара, Комисија за избор програма/пројеката удружења грађана, Булевар краља Александра 77, 11000 Београд.

Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити узете у разматрање.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ЦРКАВА И ВЕРСКИХ ЗАЈЕДНИЦА, Назив подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив пројекта или програма.

Члан 13.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања јавног конкурса. Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 14.

Комисија ће у року најкасније од 60 дана од завршетка конкурса утврдити Предлог одлуке о избору пројекта/програма који садржи списак изабраних пројекта/програма и износе финансијских средстава, као и списак пројекта и програма који нису прихваћени за суфинансирање и исти објавити на званичној интернет страници Градске општине Звездара, Порталу е-Управа и на огласној табли Градске општине Звездара и доставити свим учесницима конкурса.

На Предлог одлуке из става 1. овог члана учесници конкурса имају право приговора у року од 5 дана од дана њеног објављивања. Одлуку о приговору Комисија доноси у року од 5 дана од дана његовог пријема и иста је коначна.

По истеку рока за приговор, односно по окончању поступка по приговорима, Комисија ће донети Одлуку о избору пројекта и програма који ће се суфинансирати из буџета Градске општине Звездара и доставити је председнику Градске општине Звездара.

На основу Одлуке о избору пројекта и програма из претходног става овог члана, председник Градске општине Звездара доноси Решење о суфинансирању пројекта и програма цркава и верских заједница из буџета општине Звездара.

Сви кандидати се могу информисати о резултатима конкурса са образложењем на огласној табли Градске општине Звездара, Порталу е-Управа и на званичној интернет презентацији Градске општине Звездара.

Одлука о избору пројекта и програма коју је комисија донела и која је настала на основу бодовања предлога пројекта и програма, биће поништена, уколико се утврди да је у поступку одлучивања учествовао члан који је био у сукобу интереса у односу на подносиоца или одговорно лице подносиоца предлога пројекта и програма.

Члан 15.

На основу Решења из става 4. члана 14. овог Правилника председник Општине закључује појединачне уговоре о суфинансирању пројекта за изградњу, одржавање и обнову црквених и верских објеката и програма цркава и верских заједница из буџета општине Звездара.

Уговори о додели дотација црквама и верским заједницама, као и сви пројекти и програми који су добили дотације објављују се на интернет презентацији Градске општине Звездара и Порталу е-Управа.

Члан 16.

Уговор о суфинансирању пројекта и програма из буџета Градске општине Звездара садржи:

- Ознаку уговорних страна,
- Назив, садржину и буџет пројекта или програма,
- Укупну вредност пројекта или програма,
- Износ средстава која се додељују из буџета Градске општине Звездара за реализацију пројекта или програма,
- Рок за реализацију пројекта или програма,
- Права и обавезе уговорних страна,
- Услове за раскид уговора пре истека времена на који је закључен,
- Права и обавезе уговорних страна у случају раскида уговора пре истека времена на који је закључен,
- Начин решавања спорова,
- Одрицање од одговорности за безбедност учесника у пројекту или програму.

Члан 17.

Носилац одобреног пројекта/програма дужан је да у сваком моменту омогући Комисији контролу реализације пројекта/програма и увид у сву потребну документацију. Ако се приликом контроле утврди ненаменско трошење средстава, надлежни орган дужан је да раскине уговор и затражи повраћај пренетих средстава. Корисник средстава је дужан да средства врати у року од 20 дана од дана раскида уговора о додели средстава.

У случају да корисник средстава врши злоупотребу права из закљученог уговора, као и у случају непоступања по захтеву из претходног става овог члана за враћање додељених средстава у буџет Градске општине Звездара, Градска општина Звездара ће покренути одговарајући поступак пред надлежним судом, за свесно кршење уговорних одредаба, злоупотребу и ненаменско трошење средстава из буџета Градске општине Звездара.

Уколико се правоснажном одлуком надлежног суда утврди да је корисник средстава буџета Градске општине Звездара вршио злоупотребе или ненаменско коришћење средстава, таквим подносиоцима се, по новим конкурсима за пројекте и програме, не могу додељивати средства из буџета Градске општине Звездара у наредне три године, рачунајући од године у којој је донета правоснажна одлука.

Носилац одобреног пројекта/програма дужан је да у року од 15 дана по завршетку реализације пројекта, поднесе извештај о реализацији и достави доказе о наменском коришћењу средстава, у складу са закљученим Уговором.

Извештај о реализацији пројекта/програма подноси се Комисији на обрасцу "Извештај о реализацији пројекта" који садржи наративни и финансијски део, уз достављање копија комплетне финансијске документације о утрошку одобрених средстава.

Извештај се подноси у штампаном облику, предајом на писарници Општинске управе или се шаље поштом.

Сви наративни и финансијски извештаји о спровођењу пројекта и програма објављују се на интернет презентацији Градске општине Звездара.

Члан 18.

Комисија уз помоћ стручних служби Градске општине Звездара прати и надзире реализацију пројектних активности и наменско коришћење средстава непосредним увидом и на основу извештаја, обавештења и достављене документације, како у току реализације, тако и након реализације пројекта и програма и о томе сачињава извештај.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

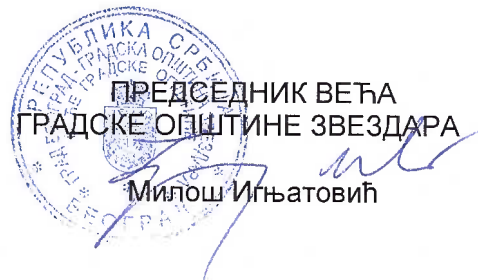
Стручне и административно-техничке послове за спровођење овог Правилника и рад Комисије обављаће Одељење за друштвене делатности Градске општине Звездара.

Обрасце: „Пријавни образац“ (образац за предлог пројекта и образац за буџет пројекта) и "Извештај о реализацији пројекта" (наративни и финансијски) прописује Комисија.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли и званичној интернет презентацији Градске општине Звездара.

Правилник је донет на седници Већа Градске општине Звездара XI број 06 – 33 дана 10.10.2017. године.


ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА
Милош Игњатовић