

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
КООРДИНАЦИЈУ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТА

**ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПОНОВНО ПОСТАВЉАЊЕ
СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ - РЕКЛАМЕ**

На основу члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и члана 50. Одлуке о оглашавању на територији града Београда (Службени лист града Београда бр. 86/2016, 126/2016, 36/2017, 96/17) захтевам да ми дозволите поновно постављање огласног средства на локацији (улица и број) _____

Организациона јединица управе градске општине која обавља комуналне послове издаје одобрење за постављање средстава за оглашавање чија је површина мања од 2м² и која се не налазе над јавном површином.

за физичко лице:

_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ

за правно лице/предузетника

_____ (пословно име), _____ седиште, МБ и
ПИБ _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Пројекат средства за оглашавање који израђује овлашћена пројектна организација и који је прописно комплетиран и запечаћен са потврдом и извештајем о извршеној техничкој контроли (1 примерак пројекта у папирној и дигиталној (ПДФ) форми)	Оригинал
2	Сагласност власника или корисника објекта на који се поставља средство за оглашавање, да се <u>продужи постављање рекламе</u> , за текућу годину; и документ који легитимише власника или корисника (доказ о власништву на објекту, уговор о закупу, решење о одобрењу за заузеће јавне површине – за постављање киоска)	Оригинал/оверена копија
3	Потврда о даљем важењу сагласности Завода за заштиту споменика културе, у случајевима када се средство поставља у зони заштите или на заштићени објекат;	Оригинал/оверена копија
4	Изјава овлашћеног лица, које заступа привредни субјекат коме је издато одобрење, да се захтев за продужетак односи на истоветно огласно средство;	Оригинал/оверена копија
5	Доказ о уплати локалне административне таксе	Оригинал

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке

орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Решење о регистрацији правног лица/предузетника		
2.	Потврда Министарства финансија о извршеној регистрацији (ПИБ број);		
3.	Фотокопија Решења којим је одобрено постављање рекламног средства (ради продужења важности истог решења);		

Напомене:

* Заокружити одговарајуће слово, у зависности од документа који се прилаже

Градска/општинска управа је дужна да реши предмет најкасније у року од 60 дана од покретања поступка (општи рок по члану 145. став 3. Закона о општем управном поступку).

Таксе/накнаде:

Локална административна такса, сврха дознаке такса за подношење захтева у износу од 310,00 дин, уплаћује се на на жиро рачун број 840-742251843-73, модел 97, у наставку: 32-022.

Приликом преузимања решења, уплаћује се такса за издавање решења у износу од 3.540,00 дин, уплаћује се на на жиро рачун број 840-742251843-73, модел 97, у наставку: 32-022.

Место и датум _____

Адреса/седиште

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис (и печат за правно лице)
