

# ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА – Одељење за друштвене делатности

## НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДРА ЗА 2018. ГОДИНУ Формулар за подношење наративног извештаја

### Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непotpун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти паравиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администартора конкурса

### 1. Основне информације о пројекту

Назив пројекта и број уговора:	Пројекат: "Реч је о речи", Уговор бр.401-25/18		
Назив организације која подноси пројекат:	Београдски центар нових визија, Београд		
Трајање пројекта:	датум почетка:	1.10.2018.	датум завршетка: 15.12.2018.

### 2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

Адреса/е:	Дом војске Србије, ул. Браће Југовића 19, Београд
Име и презиме одговорне особе и контакт телефон:	Донка Петровић, 063.301.455

## НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

### 3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

Трибина је организована и одржана 10.12.2018., са почетком у 17 часова.

На тему употребе и злоупотребе речи говорили су еминенти говорници јавне речи: Маја Волк, Биљана Крстић, Данка Николић, Марија Стјајић, Донка Петровић...

Говорници су посебно истакли да речи, као главно средство и оружје у људској комуникацији, служе подједнако и за напад и одбрану, као и за лек и за отров. Својим говорништвом подстакли су слушаоце на размишљање да себе треба непрекидно усавршавати а не само своју професију.

Присуствовало је доста грађана различитих старосних доби.

### 4. Навести улогу партнера у реализацији пројектних активности

Дом војске Србије је подржао активности Београдског центра нових визија и уступио термин за одржавање Трибине у свечаној сали.

### 5. Резултати пројекта/програма

Навести постигнуте позитивне промене од значаја за појединца, породицу и заједницу

Реализацијом пројекта „Реч је о речи“ грађани су потстакнути на едукацију и мотивацију да проширују, односно допуњују своје знање и образовање користећи разне видове информација у ту сврху.

Сваки напредак писмености и позитивног става појединца је, заправо, напредак и шире заједнице.

## **6. Препоруке за наредни период**

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке

### **1. искуство у бављењу основним проблемом у пројекту/програму**

**Реализација Пројекта је показатељ начина за помоћ грађанима кроз занимљиво претстављање позитивних промена, првенствено у начину размишљања а затим и деловања на унапређењу сопственог развоја.**

**Код младих , нарочито, за очекивати је бар мали помак у култури говора и међусобног обраћања.**

### **2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности**

**Обезбеђење простора за одржавање Трибине, тј. реализацију Пројекта.**

### **3. препреке које нисте успели да решите у току активности**

**Није их било.**

**Напомена:** Обавезно приложити фото документацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта

Параф административног обрађивача Одељења за друштвене делтаности да је извештај валидан

Датум: \_\_\_\_\_



Подносилац извештаја/одговорно лице

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized "B" followed by "J" and "N", written over a horizontal line.

Јавни конкурс за субфинансирање програма/пројекта удаљеног грађана и других правних лица из буџета ГО Звездара у 2018. години

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ \_\_Београдски центар нових визија у пословаштву, Београд

НАЗИВ ПРОЈЕКТА \_\_“О речи је рец“

ИЗНОС СРЕДСТАВА ОДОБРЕНИХ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА:100.000,00

### ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА

#### Одељење за финансије и привреду

Одељење за друштвене делатности

### ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ

Формулар за подношење финансијског извештаја

#### Структура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА

ВРСТА ТРОШКОВА (детаљно описати сваки појединачни трошак)	Број уговора/рачуна/фактуре (за правна лица) односно уговора (за физичка лица) по којима је извешено плаћање	Назив/име правног одн.физичког лица које је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ
Накнада за рад координатора	Одлука Скупштине Удружења о исплати средстава	Донка Петровић	Извод бр.2,од 18.09.2018.	60.000,00
Накнада за рад администратора	Уговор о сарадњи	Јелена Прапротник	Извод бр.3 (средства још нису исплаћена, посао ће бити завршен 28.12.)	40.000,00

УКУПНО:			100.000,00

**ВАЖНО:**

У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај попуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у табели:

- Фотокопије одговарајућих рачуна/фактуре/уговора
- Фотокопију странице извода са банковног рачуна на којој се види трансакција која је дефинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заокружена или подвучена и сл.)
- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију

- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију
- Свака страница/фотокопија извода из банке мора бити печатирана печатом носиоца пројекта и потписана од стране овлашћеног лица
- Уколико законски није могуће плаћање вршити преко рачуна, дозволено је плаћање готовином, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (репевантим деловима извода са банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошка који се правдају готовинским плаћањем
- Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
- Непотпуни извештај нема статус валидног извештаја.
- Трошкови приказани у Извештају морају пратити логику садржаја пројекта и бити симетрични са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у Пријавном формулару, Обрасцу измене структуре трошка и Наративном извештају, као доказ Наменског утрошка одобрених средстава
- Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парериран од стране представника Одјељења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача Одјељења за финансије и привреду да је извештај валидан

*File*

Датум:

Подносилац извештаја/одговорно лице



*[Handwritten signature]*