

# ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА – Одељење за друштвене делатности

## НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДРА ЗА 2018. ГОДИНУ Формулар за подношење наративног извештаја

### Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричен са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администратпора конкурса

### 1. Основне информације о пројекту

Назив пројекта и број уговора:	Међународни фестивал фолклора на Звездари "VI Belgrade award 2018." Број уговора 401-15/18			
Назив организације која подноси пројекат:	Културно уметничко друштво "Свети Сава" (скраћени назив КУД "Свети Сава")			
Трајање пројекта:	датум почетка:	05.07.2018.	датум завршетка:	05.07.2018.

### 2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

Адреса/е:	Општина Звездара: - Парк код Вуковог споменика (дефиле група) - Свечана сала за венчања (пријем делегација) - Плато испред Општине, Булевар краља Александра 77 (концерт)
Име и презиме одговорне особе и контакт телефон:	Драгана Мирковић 063-340-770

## НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

### 3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

#### Детаљан извештај је у прилогу.

Београдски фестивал фолклора одржан је на Звездари, на централним локацијама на општини, и омогућио директан контакт звездарској публици са гостујућим страним групама из целог света. Публика је бесплатно гледала концерт, и упознала се са другим културама гледајући уживо њихове ношње, слушајући музiku и песму, гледајући игру. Општина Звездара је на овај начин добила изузетну међународну манифестацију је препознатљива и својим квалитетом организације и учесника и бројем посетилаца.

У току припреме и реализације одржан је низ акција:

- Селекција учесника, слање позива, селекција група, промотивне активности
- Формирање донаторског клуба, анимација спонзора и донатора, пријатеља фестивала
- Долазак група - пријем и смештај гостију
- Припрема - техничка организација манифестације (саобраћај, обезбеђење, протокол, наступи, активности учесника)
- Организација наступа - организација концерата, такмичења и јавних наступа у граду
- Екскурзије - ванфестивалске активности учесника

Међународни такмичарски ФИДАФ фестивал фолклора "BELGRADE AWARD 2018" је међународна манифестација, под покровитељством града Београда, Секретаријата за културу и Министарства за културу Р.Србије, на којој је учествовало 15 најбољих фолклорних ансамбала из целог света заједно са водећим фолклорним стручњацима, који су представили народну културу и традицију земаља света, на челу са ФИДАФ делегацијом техничких делегата и жирија. Фестивал је одржава се у периоду 3-9.јула 2018.године. Од 2015.године фестивал је званично и у календару ФИДАФ-а – Светске асоцијације организатора међународних фолклорних фестивала, са седиштем у Ј.Кореји.  
[www.belgradeaward.com](http://www.belgradeaward.com), [www.fidaf.net](http://www.fidaf.net)

Укупан број учесника је био 350, а укупан број посетилаца 5.јула 2018. на Звездари, око 1.500 (током трајања дефилеа и концерта на платоу испред Општине):

- публика са Звездаре и околине, свих узраса, образовних профила и верске припадности
- страни туристи и посетиоци Звездаре и Београда
- дипломатски кор и ВИП гости

#### 5.јул 2018. Општина Звездара -активности:

- дефиле од Вуковог споменика до Општине, фотографисање са публиком
- свечани пријем и коктел за стране делегације у сали за венчања општине Звездара, домаћин г.Предраг Вејиновић и чланови општинског већа
- концерт страних гостујућих група
- интеракција са публиком

### 4. Навести улогу партнера у реализацији проектних активности

/

## 5. Резултати пројекта/програма

Навести постигнуте позитивне промене од значаја за појединца, породицу и заједницу

- Велики број посетилаца (публике) која је бесплатно гледала концерт и упознала се са културама других народа и земаља, у директном контакту са страним гостима, што ће допринети подизању нивоа знања људи о другим културама и народима
- Установљена је велика међународна манифестација са најквалитетнијим ансамблима из целог света која ће се сваке године одржавати на простору општине Звездара

## 6. Препоруке за наредни период

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке

### 1. искуство у бављењу основним проблемом у пројекту/програму

Велики градови су у обавези да својим суграђанима и посетиоцима омогуће велике забавно рекреативне манифестације, пре свега током лета, када људи имају више времена да шетају, одмарaju и посећују догађаје различитог садржаја. Императив је свакако беспрекорна организација, пре свега безбедност и видљивост догађаја.

### 2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности

Проначажење адекватног простора за извођење програма у пуном квалитету (да је простор доволно велики, на отвореном, да публика има добар приступ, да постоји велика и стабилна бина за наступ). Једно од решења је плато испред Општине, али без монтаже бине (из финансијских разлога), што је минимум за овако велики програм.

### 3. препреке које нисте успели да решите у току активности

Осим финансијског дела, не постоје друге препреке које нису решене у току активности  
Потребан је већи простор, односно адекватна бина, која би омогућила и учесницима и публици прави доживљај једне оваке велике и значајне манифестације.

**Напомена:** Обавезно приложити фотодокументацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта

Параф административног обрађивача Одељења за друштвене делтаности да је извештај валидан

Датум: 26.12.2018.



Подносилац извештаја/одговорно лице

*Обрађивач*

Grad Beograd  
Sekretarijat za kulturu

Ministarstvo kulture  
i informisanja R.Srbije

5. jul 2018.

Kolumbija, Moldavija, Bugarska, Indija  
Meksiko, Tunis, Indonezija, Rumunija, Srbija

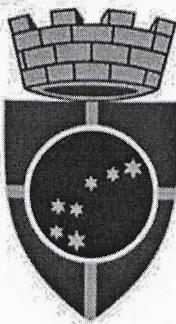
KUD "Sveti Sava" i GO Zvezdara  
POZIVAJU VAS NA

6. Medjunarodni festival

# BELGRADE AWARD

18h defile učesnika  
19h KONCERT

na platou ispred  
GO Zvezdara



ГРАДСКА ОПШТИНА  
**ЗВЕЗДАРА**



Јавни конкурс за субфинансирање програма/пројеката удржијења грађана и других правних лица из буџета ГО Звездара у 2018. години

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ КУД "СВЕТИ САВА"

НАЗИВ ПРОЈЕКТА **Међународни фестивал фолклора на Зvezдари "VI Belgrade award 2018."**  
ИЗНОС СРЕДСТВА ОДОБРЕНИХ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА: 180.000,00 дин.

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА**

Одељење за финасије и привреду

Одељење за друштвене делатности

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА**

**СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ**

Формулар за подношење финансијског извештаја

Структура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА

<b>ВРСТА ТРОШКОВА</b> (детаљно описати сваки појединачни трошак)	Број (за правна лица) односно уговора (за физичка лица) по којима је извешено плаћање	Назив/име правног одн.физичког лица кому је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ
Део трошкова смештаја и исхране за 350 учесника (за 10 гостујућих страних група)	РН.172-VII-2018	Дом ученика средње железничке школе Београд	Извод бр.7 30.08.2018.  <b>Део трошкова</b>	822.567,50
<b>УКУПНО:</b>				<b>180.000,00 дин.</b>

**ВАЖНО:**

У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај попуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у Табели:

- Фотокопије одговарајућих рачуна/фактуре/уговора
- Фотокопију странице извода са банковног рачуна на који се види трансакција која је дефинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заокружена или подвучена и сл.)
- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију
- Свака страница/фотокопија извода из банке мора бити печатирана печатом носиоца пројекта и потписана од стране овлашћеног лица
- Уколико законски није могуће плаћање вршити преко рачуна, дозволено је плаћање готовином, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (релевантним датовима извода са банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошка који се правдају готовинским плаћањем
- Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
- Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
- Трошкови приказани у Извештају морају пратити логику садржаја пројекта и бити симетрични са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у Пријавном формулару, Обрасцу измене структуре трошка и Наративном извештају, као доказ наменског утрошка одобрених средстава
- Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача Одељења за финансије и привреду да је извештај валидан

Датум: 26.12.2018.



МП

Подносилац извештаја/одговорно лице

*Милан Јовановић*