

ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА – Одељење за друштвене делатности

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДРА ЗА 2018. ГОДИНУ Формулар за подношење наративног извештаја

Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администартора конкурса

1. Основне информације о пројекту

Назив пројекта и број уговора:	НЕГОВАЊЕ ТРАДИЦИЈА, БРИГА О БОРЦИМА, ШТАМПАЊЕ БИЛТЕНА, ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ЗНАЧАЈНИХ ДАТУМУ И ПАТРИОТСКИХ И РОДОЉУБИВИХ РАТОВА СРБИЈЕ			
Назив организације која подноси пројекат:	УДРУЖЕЊЕ БОРАЦА НАРОДНОСЛОБОДИЛАЧКОГ РАТА 1941-1945. ГО ЗВЕЗДАРА - БЕОГРАД			
Трајање пројекта:	датум почетка:	ЈАНУАР	датум завршетка:	ДЕЦЕМБАР

2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

Адреса/е:	У просторијама УБНОР-а, Ђирила и Методија 2а, Крагујевац - Шумарице
Име и презиме одговорне особе и контакт телефон:	Денић Небојша – заменик председника 011/2424-128; 011/2820-214; 065/3495-002

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

1. Одлазак аутобусом: Београд – Крагујевац – Београд на одавање поште и полагање цвећа на хумке стрељаним ђацима и грађанима Крагујевца у Другом светском рату. Одзив корисника је био велики. Аутобус је био пун – 50 места, младих од 20 до 85 година. Програм је трајао неколико сати у Шумарицама у Крагујевцу.
2. Обележавање 29. новембра – Дане Републике и 22. децембра – Дане ЈНА био је у просторијама УБНОР-а Звездара уз присуство 45 чланова уз пригодан програм скромну закуску.

4. Навести улогу партнера у реализацији пројектних активности

5. Резултати пројекта/програма

Навести постигнуте позитивне промене од значаја за појединца, породицу и заједницу

Одлазак на стратишта и терене где су појединци за време рата били у одбрани своје земље.
Помоћ породици око смештаја у старачке домове и болнице њихових чланова породица а наших бораца. Комплетна помоћ око сахрана нашић чланова бораца (обезбеђење гробних места, војних почасти, говора, куповине и полагања цвећа, одавање поште и др.)

6. Препоруке за наредни период

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке

1. искуство у бављењу основним проблемом у пројекту/програму

Обзиром да се са наведеним пословима бавимо дуги низ година, искуства су позитивна, још увек постоје добри и савесни људи који хоће да помогну нама, нашој организацији и нашим члановима.

2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности

Велики проблем је извршити адекватан смештај у болници и старачким домовима, заказивање прегледа, превоз непокретних на лечења. Све ове проблеме успели смо са нашим великим трудом да успешно решимо.

3. препреке које нисте успели да решите у току активности

Нисмо увек успели да решимо повећање процента инвалидитета код наших ратних војних инвалида и проблем је због недостатка места смештај наших чланова у герентолошким установама.

Напомена: Обавезно приложити **фото документацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта**

Параф административног обрађивача Одељења за друштвене делтаности да је извештај валидан

Датум: _____



Подносилац извештаја/одговорно лице

Јавни конкурс за субфинансирање програма/пројеката удружења грађана и других правних лица из буџета ГО Звездара у 2018. години

НАЗИВ ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊЕ БОРАЦА НОР-а 1941-1945.Г. ГО ЗВЕЗДАРА

НАЗИВ ДОБРОВОЉАЧКИХ ТРАДИЦИЈА, БРИГА О БОРЦИМА, ШТАМПАЊЕ „БИЛТЕНА“ ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПАТРИОТСКИХ РАТОВА СРБИЈЕ
РАТА 1941-1945.ГОДИНЕ

ИЗНОС СРЕДСТВА ВАЛЮДОБРОВОЉАЧКИХ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА: 50.000,00 дин.

Број

24.09.2018

БЕОГРАД, Ћирила и Методија 2-а

год.

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ

Формулар за подношење финансијског извештаја

Структура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА

ВРСТА ТРОШКОВА (детаљно описати сваки појединачни трошак)	Број уговора/рачуна/фактуре (за правна лица) односно уговора (за физичка лица) По којима је извешено плаћање	Назив/име правног одн.физичког лица кому је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ
1. Аутобуски превоз бораца НОР-а и омладине Звездара 21.10.2018. Београд-Крагујевац-Београд. Посетили стратиште у Крагујевцу и попојали цвеће на хумке стрељаних ћака и грађана у Шумаричама у другом светском рату. Прилог фотографије.	РН БР. 65/18	ДОО "ДРАГАН-ТУРС" "TRANSPORTNO ПРЕДУЗЕЋЕ	50 23.10.2018.	34.480,00
2. Обележавање дана Републике – 29.новембра и дана ЈНА 22.12. у просторијама УБНОР-а Звездара уз скромно поступче	РН БР. 834129	"РАСИНА МАРКЕТ"ДОО	58 21.12.2018.	4.285,00
3. Штампање инфор. листа бораца НОР-а Звездара „Билтен“, куцање текста, израда фотографија, штампање и дистрибуција листа. У прилогу	РН БР.18-РН01100030	CONNECT ONLINE STUDIO	60 27.12.2018.	11.330,00
УКУПНО:				Износ овде мора одговарати износу који се правда у складу са уговором
	50.095,00			

ВАЖНО:
У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај попуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у табели:

- Фотокопије одговарајућих рачуна/фактуре/уговора

-Фотокопију странице извода са банковног рачуна на којој се види трансакција која је десфинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заскруженом или подвученом и сп.)

- Укопико се на једној страници извода из банке напази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију

- Свака страница/фотокопија извода из банке мора бити печатирана печатом носиоца пројекта и потписана од стране овлашћеног лица
- Укопико законски није могуће плаћање вршити преко рачуна, дозвољено је плаћање готовином, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (релевантним деловима извода са банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошкова који се правдају готовинским плаћањем

- Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.

- Непотпуни извештај нема статус валидног извештаја.

- Трошкови приказани у Извештају морају пратити логику садржаја пројекта и бити симетрични са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у Пријавном формулару, Обрасцу измене структуре трошкова и Нарративном извештају као доказ наменског утрошка одобрених средстава

- Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача Одељења за финансије и привреду да је извештај валидан

Датум: _____

Подносилац извештаја/одговорна лице

МП

