**ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА – Одељење за друштвене делатности**

**НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДРА ЗА 2018. ГОДИНУ**
Формулар за подношење наративног извештаја

**Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:**

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администартора конкурса

## 1. Основне информације о пројекту

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Назив пројекта и број уговора: | **„БЕСПЛАТНА ПРИПРЕМНА НАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА“**<br>**Уговор бр 401-51/18** | | | |
| Назив организације која подноси пројекат: | **Удружење грађана „Миријево“** | | | |
| Трајање пројекта: | датум почетка: | **03.03.2018.** | датум завршетка: | **31.08.2018.** |

## 2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

| | |
|---|---|
| Адреса/е: | **Сала ГО Звездара, Булевар Краља Александра 77,**<br>**Сала у ОШ „Павле Савић“ Косте Нађа 25** |
| Име и презиме одговорне особе и контакт телефон: | **Милош Пљеваљчић, тел: 064/1649409** |

# НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

## 3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

У оквиру пројекта одржана је едукација ученика 8. разреда основних школа са подручја општине Звездара из српског језика и математике, у циљу припреме за полагање завршног испита.
Учесници су се пријављивали самостално, до попуњавања капацитета за сваку групу.
Настава је организована на два пункта, за три групе полазника: 2 групе у Градској општини Звездара и 1 група у ОШ „Павле Савић".
Укупно је било 270 учесника, у свакој групи око 90 учесника. Реализовано је по 14 двочаса из математике и 14 двочаса из српског језика за сваку групу.
Настава је за све полазнике била бесплатна.

**** У прилогу је детаљан распоред са садржајем реализованог програма припремне наставе за оба предмета***

## 4. Навести улогу партнера у реализацији пројектних активности

Није било партнера у реализацији пројекта

## 5. Резултати пројекта/програма

Навести постигнуте позитивне промене од значаја за појединца, породицу и заједницу

- Сви учесници су током програма обновили и утврдили градиво из српског језика и математике неопходног за полагање завршног испита
- Сви учесници су психолошки припремљени и оснажени за тест ситуацију на завршном испиту
- Сви часови су реализовани према предвиђеном плану
- Током реализације наставе оба предмета реализоване су по 2 периодичне провере знања са коментарима наставника
- Пред крај реализације пројекта одржано је завршно тестирање ученика, са резимеом и препорукама наставника за успешно полагање завршног испита

## 6. Препоруке за наредни период

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке

**1. искуство у бављењу основним пробелмом у пројекту/програму**

Припрема за полагање завршног испита има велики значај и за ученике и за њихове породице:

- За ученике - јер им омогућава да, у атмосфери заједничког учења са вршњацима, уз стручну подршку наставника, обнове и утврде градиво и психолошки се припреме се за завршни испит
- За породице – јер је бесплатно и представља значајну уштеду за кућни буџет

Велики број родитеља се јављао да похвали програм, захвали се и предложи наставак програма и у наредним годинама
Наставници – релизатори програма су изјавили да је већина учесника била високо мотивисана и да су редовно похађали наставу.

**2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности**

Није било значајних проблема у реализацији. Спорадични проблеми са дисциплином појединих ученика су решавани разговором наставника са тим ученицима и њиховим родитељима, у екстремним ситуацијама и удаљавањем са наставе.

**3. препреке које нисте успели да решите у току активности**

/

**Напомена: Обавезно приложити фото документацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта**

Параф административног обрађивача Одељења за друштвене делтаности да је извештај валидан

_____

Датум:_____

Подносилац извештаја/одговорно лице

М П

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ **УДРУЖЕЊЕ ГРАЂАНА МИРИЈЕВО**

НАЗИВ ПРОЈЕКТА **„БЕСПЛАТНА ПРИПРЕМНАНАСТАВА ЗА ПОЛАГАЊЕ ЗАВРШНОГ ИСПИТА“**

ИЗНОС СРЕДСТАВА ОДОБРЕНИХ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА: **280 000,00**

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА**
**Одељење за финасије и привреду**
Одељење за друштвене делатности

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА**
**СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ**
Формулар за подношење финансијског извештаја

**Структрура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА**

| **ВРСТА ТРОШКОВА** (детаљно описати сваки појединачни трошак) | Број уговора/рачуна/фактуре (за правна лица) односно уговора (за физичка лица) по којима је извшено плаћање | Назив/име правног одн.физичког лица коме је извршено плаћање | Број извода из банке и датум трансакције | Износ |
|---|---|---|---|---|
| Накнада из ауторског уговора | 1/2018 | Јасмина Ђурић | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 30 000,00 |
| Накнада из ауторског уговора | 2/2018 | Верица Марковић | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 30 000,00 |
| Накнада из ауторског уговора | 3/2018 | Јагода Ђинђић Тасевски | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 30 000,00 |
| Накнада из ауторског уговора | 4/2018 | Ненад Марић | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 30 000,00 |
| Накнада из ауторског уговора | 5/2018 | Ана Бешевић | Извод бр 19 од | 30 000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | 21.09.2018. | |
| Накнада из ауторског уговора | 6/2018 | Марина Ашанин | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 30 000,00 |
| Порези и доприноси везани за ауторске уговоре | ПИД 9-2018 | Министарство финансија-Пореска управа | Извод бр 19 од 21.09.2018. | 78 468,00 |
| Потрошни материјал | ФА-176-ВПМ/18 | Stemy doo | Извод бр 20 од 28.09.2018. | 22 000,00 |
| УКУПНО: | | | | 280 468,00 |

**ВАЖНО:**
У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај попуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у табели:

- Фотокопије одговарајућих рачуна/фактуре/уговора

-Фотокопију странице извода са банковног рачуна на којој се види трансакција која је дефинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заокружена или подвучена и сл.)

- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију

- Свака страница/фотокопија извода из банке мора бити печатирана печатом носиоца пројекта и потписана од стране овлашћеног лица

- Уколико законски није могуће плаћање вршити преко рачуна, дозвољено је плаћање готовином, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (релевантим деловима извода са банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошкова који се правдају готовинским плаћањем

- Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
- Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
- Трошкови приказани у Извештају морају пратити логику садржаја пројекта и бити симетрични са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у Пријавном формулару, Обрасцу измењене структуре трошкова и Наративном извештају, као доказ наменског утрошка одобрених средстава

- Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача Одељења за финансије и привреду да је извештај валидан

_____

Датум:_____

Подносилац извештаја/одговорно лице

_____

**М П**