

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДРА ЗА 2018. ГОДИНУ
Формулар за подношење наративног извештаја

Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администартора конкурса

1. Основне информације о пројекту

Назив пројекта и број уговора: <i>401-48/18</i>	Млади и равноправни у знању и спорту			
Назив организације која подноси пројекат:	Удруженje особа са инвалидитетом Београд			
Трајање пројекта:	датум почетка: :	30.08.2018	датум завршетка: :	25.12.2018

2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

Адреса/е:	Драгослава Срејовића 8 а Господара Вучића 244 Драгослава Јовановића 2 Београд
Име и презиме одговорне особе и контакт телефон:	Гордана Пушара 064-6618638

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

Пројекарт је започет кроз окупљање пројектног тима -састанци кои су се одржавали током целог пројекта и договор око реализације активности ..

Предвиђене и одрађене Активности

-Организација шаховског турнира за оси и грађанство на ГО Звездара

2. Информатичка Обука за оси

3- Организовање трибине о запошљавању за особе са инвалидитетом одржане 03.12.2018

Писање известаја донатору .

Одређен је тим за реализацију пројекта одређени учесници за организацију турнира ,

контактиран донатор и договорено датум за реализацију и са донатором договорено око добијања простора за одржавање турнира одабрани играчи за шаховски турнир , договорен термин и одређен судуја који је пратио реализацију и ток такмичења. Шаховског турнира који се одрзао у организацији помоћи партнёрске организације шаховског клуба слепих Напредак лице задужено за организацију контакт са играчима спортског турнира је био Мирко Димитријевић

Турнир се одржao **19.10.2018** у Шаховском клубу Раднички Господара Вучића бр 244 на Звездари

Дониран је простор за одржавање турнира донатор Шаховски клуб Раднички уз подршку партнёрске организације -и удружење оси Београд су Потписали споразум председник УОСИ са председником Раднички Клуба Драганом Котеским .

Турнир се играо темпом петнаест минута по играчу а играло се седам кола играло је 26 особа са инвалидитетом слепих и слабовидих и особа здравог вида . по завршетку игри ручене су специјалне награде за три првопласирана играча и специјалне награде за учеснике турнира -робне награде уручене су и захвалнице

Турниру су поред играча и чланова клуба присуствовали и бројни гости и грађани Звездаре турнир је отворио Председник градске општине Звездара господин Милош Игњатовић а присуствовали су и госпођа Весна Петровић Урошевић , Владан Јеремић , Мирослав Мариновић представници Го Звездара , многобројни представници Организација цивилног друштва , грађани и чланови партнёрске организације .

Турнир је судио национални судија Саша Божић турнирусу присуствовали 26 играча 40 гостију ОЦД и представника звездаре гарђанства 2015 представника партнёрске организације .Сматра се веома успешним и треба наставити у традиционалну Манифестацију ОСИ на Звездари

Друга Фаза пројекта је реализација информатичке обуке где је одрђено 10 особа са инвалидитетом за учешће на информатичкој обуци . Обука је трајала 40 часова у периоду од октобра до децембра у договору са организатором је одређен термин и учесници /

- Информатичке обуке се одвијала у простору удружења Особа са инвалидитетом Београд имало се 40 часова где су полазници прошли обуку за рад на рачунару. Циљ је стицање општих и основних знања за рад на рачунару, пре свега оперативног система Windows, пакета за канцеларијско пословање Microsoft Office и основа коришћења Интернета (претраживање, коришћење сајтова, сервис електронске поште) на почетку обуке полазницима су дате спирите а. Накрају је урађено тестирање и евулација учесника . обуке .. подељени сертификати . учесници су били незапослена лица оси и чланови удружења Обука се одвијала у простору Удружења особа са инвалидитетом Београд. Драгослава Срејовића 8 а
- Циљ информатичке обуке је да се оси оснаже едукују и да се незапослена лица лакше и брзе информису и дођу до посла .(У фази коначне евалуације: На основу свега претходно наведеног - асистенција у припреми коначног извештаја програма - критичка анализе успешности и давања препорука за унапређење реализованог програма(допунска активност укључена
- Учесницима је обука била мотивишућа , оцењена као успешна и веома значајна за даљу едукацију .и тражење посала

Током пројекта рађена је медиска промоција пројекта и донатора. Промоција је рађена путем сјата где су сва дешавања промовисана ,приказана позивани грађани на дешавања односно рађено је опис пројекта саопштење најаве догађаја стављање су фотографије које су прављене током реализације пројекта , закњуци комплетно покриван пројекат и донатор .

Трећа фаза пројекта

Током пројекта договорена је и одржавање трибине ,која се одржала у сали Старог Двора Драгослава Јовановића бр 2 под називом „,Унапређење положаја -запшљавање особа са инвалидитетом а одржана 3 децембра 2018 године у недељи особа са инвалидитетом

На трибини су учествовали говорници ;

Представници ГО о Звездара Председник г-дин Милош Игњатовић

Члан градског већа г-дин Драгомир Петронијевић

Секретарка секретаријата за социјалну заштиту Наташа Стнисаљевић
представници МИНРЗС ,

Представници Канцеларије за људска и мањинска права - Тања Срећковић
Канцеларије за Младе заменик директора - Немања Марковић
, НСЗ , руководилац службе Весна Ковачевић ,

1. искуство у бављењу основним проблемом у пројекту/програму

Организованјем веома успешног Шаховског турнира сматрамо да то треба да прерасте у традиционалну Манифестацију - турнир на Звездари а самим тим и да се прошири односно да се следеће такмичење Особа са инвалидитетом добије шири значај ј и да се прошири са већим бројем учесника и више дана односно да промоцијом оси се постакну младе оси слепеи слабовидеда се баве спортом и да се ради на инклузији особа са инвалидитетом и унапређењу спорта -односно уључивање младих слепих слабовидих у шах .

Напомена Описите постигнуте циљеве пројекта:Током пројекта...`` особе са инвалидитетом су се активирале у спорту,после турнира приклучили су се и активирали у БКШ Напредак

Током пројекта је вршена медиска контактирана новинари промовисан донатор и партнера организација Студио бе Ртс Бео инфо Тањуг Коперникус

Кроз информатичку обуку се допринело едукацији 10 оси и потребно је сто већи број оси укњучити односно едуковати .

Трибина о запошњавању је допринела да се оси сто висе приказу јавности и подстакне запосњавање потребна је сто већа информисаност о особама са инвалидитетом и њиховим способностима они су равноправни чланови овог друштва ,испраћена је добро медиски РТС ,студио Б Коперникзус вечерње новости , Политика ,итдwww.uosi-beograd.org.rs Тако да је видљивост оси максимално постигнута аи на основу говорника дат а јачина а **трибини и озбиљност догађају**

2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности

Приликом реализације трибине закључено је да су послодавци слабо едуковани за особе са инвалидитетом да постоје велике препреке због неинформисаности , неприступачности па се треба базирати за већу информисаност и приступачност оси

потребно је што више трибина где би се представиле особе са инвалидитетом
3.

препреке које нисте успели да решите у току активности

Напомена ; На трибини су се представиле оси послодавцима где су они стекли позитивну слику о тим особама и тако разбили предрасуде које су главна препрека у запошњавању особа са инвалидитетом.

Постигнути циљеви пројекта су оснаживање особа са инвалидитетом,њихово јачање спортских активности и представљање -циљ је остварен

Једна особа са инвалидитетом се запослила

Слабо запошњавање особа са инвалидитетом Послодавци треба да мање плаћају пенале а више да запосле особе са инвалидитетом потребна је **Едукација Послодавца.**

6. Препоруке за наредни период

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке
препорука је да

- турнир се прошири постане традиционалан -међуопштински

Да се више едукују послодавци односно свест послодаваца треба променити.

Сматрам да треба сто више упутити јавност и представити успешне оси да би променио начин и приближили послодавцима оснажити их и такодје треба порадити на приступачности објекта за оси наставити пројекат тражењем донатора.

Напомена: Обавезно приложити фото документацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта

Параф административног обрађивача Одељења за друштвене делатности да је извештај валидан

Датум: _____

Подносилац извештаја/одговорно лице

Гордана Пушара



НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ Удружење особа са инвалидитетом Београд

НАЗИВ ПРОЈЕКТА „Млади и равноправни у знању и спотру“
ИЗНОС СРЕДСТАВА ОДОБРЕНIH ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА: 216.000,00

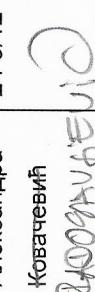
ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА

Одељење за финансије и привреду

Одељење за друштвено делатност

**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА
СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2018. ГОДИНУ**
Формулар за подношење финансијског извештаја

Структура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА

ВРСТА ТРОШКОВА (детаљно описати сваки појединачни трошак)	Број уговора/рачун а/фактуре (за правна лица)	Назив/име правног одн. физичког лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ
Шеф пројекта	1	Душанца Џијук	16.07.11/18 29.21.122018	10982.00+ччч / 10982.00 Plaćeni porez doprinos 40.000,00
Књиговодство- агенција	2	Александра Ковачевић 	24.5/12.2018	9000,00 /
праћење финансиског				

станица				
Б. ТРОШКОВИ АКТИВНОСТИ				
Едукатор лице - задузено за спровођење инф обукеИТ 40	3	Светислав Лазаревић	16 07/11/18 29. 21.12.2018	40.000,00 ✓
Сарадник- Организација спортског турнира	Бр 4	Мирко Димитријевић	12 24/10/18	порез Доп + иСПЛ 20.000,00 ✓
Трошкови турнира- награда Средства	068 202/19	Брасил 241 каисса	7 12/10/18 12/10/18	4560,00 ✓ 21000,00 ✓ Укупно 25.560,00
Трошкови судије	5	Саша Божић	12 24.10/18	5000,00 ✓
Евалуатор пројектних активности – евалуације учесника	6	Братислав Томић	29	5.000,00 ✓
Трошкови конференција	53	Еупхорија	23	20.000,00 ✓
Трошкови комуникације у току пројекта	01-30.09.18 01-31.10.18 01-30.11/2018	Телеком Телеком Телеком	изв 8 13.10.2018 23 4.12/2018 91 25/12/2018	509,00 ✓ 766,00 ✓ 974,00 ✓
				Укупно 2249,00

Штампање материјала за рад за учеснике и набавка промотивних материјала трошак штампе	322 333 321 15/10/2018 082/18	Века Трејд Века Трејд Века Трејд Брасил	24.12.2018 bl 4iz86 24/12./18 bl 4iz86 30,11	800,00 ✓ 240,00 ✓ 1040,00 ✓ i3000 ✓ укупно 5080,00
Медијска промоција пројекта израда сајта за промоцију пројекта свих активности	12/2018 05.12.2018 2472 27.11.2018	сколаоник КонтраTeam	24 20	12000,00 ✓ 3000,00 ✓ 15.000,00
Трошкови превоза настали током пројекта за учеснике	14/2018 18.10/2018	Национални спортски савез	9- 1010/18	10,000,00 ✓
Трошкови канцеларијског материјала средства потрошена за набавку неопходну за рад пројекта	871- 135229/1 308707	Химеда дистрибуцион	Bl br 4 изв – 86 17.12.2018 Бл 3 из 81	814,00 ✓ 745,00 ✓ -укуп1559,00

Трошкови освежења за кориснике и учеснике	5-26.10/18 59/.17.12/18	Дехалез Дехалезе град. Београд	13 28 27	1589,50 2920,00 883,00
223/18		Град. Београд	Извлд	735,00
225/18		Град. Београд	Бл 1 2410/19	4980,✓
224/18		тrade	Бл1 извод 70	196,00
104-1250380/18	Би 96051 50380/201 1 83 18694 191	кватро дисконт рада перце Београд Лидл србија Три компани Дехалез	Бл1 2410 из 70 Бл 1 2410/10 -70 Бл 1 2410/18 70 Бл 3 из 81 -81 Бл 3 из 81 -81 18.12 бл 4 86 ----- 151/2	859,89 1500,00 710,00 735,00 1050,00 202,00 240,00 ----- 16.600,35
Провизија Банке		Трезор Ингеса	18 -21.11.18 22 03.12/18 24,12-18 70 74 31/10,18 94 3.112/18	9,60 28,80,00 24,00 55,00 370,00 256, 00 -укуп - 743,40

УКУПНО :				216.000,00
----------	--	--	--	------------

ВАЖНО:

У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај попуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у табели:

-Фотокопије одговарајућих рачуна/фактуре/уговора

- Фотокопију странице извода са банковног рачуна на којој се види трансакција која је дефинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заскуржена или подвучена и сл.).

- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију

- Свака страница/фотокопија извода из банке мора бити печатирана печатом носиоца пројекта и потписана од стране овлашћеног лица

- Уколико законски није могуће плаћање вршити преко рачуна, дозвољено је плаћање готовином, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (релевантним деловима извода са банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошкава који се правдају готовинским плаћањем

- Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.

- Непотпуни извештај нема статус валидног извештаја.

- Трошкови приказани у Извештају морају пратити логику садржаја пројекта и бити симетрични са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у Пријавном формулару, Обрасцу измене структуре трошкава и Наративном извештају, као доказ наменског утрошка одобрених средстава

- Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предaje/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача Одељења за финансије и привреду да је извештај валидан

Датум: _____



Подносилац извештаја/одговорно лице
Грдана Пусара