



УГОВОР

16 MAJ 2019 год.

БЕОГРАД

1. Градска општина Звездара, са седиштем у Београду, Булевар краља Александра 77, порески идентификациони број: 101468873, матични број: 07004656, коју заступа Милош Игњатовић, председник Градске општине Звездара (у даљем тексту: Осигураник)
2. "Миленијум осигурање" а.д.о. Београд, са седиштем у Новом Београду, ул. Булевар Милутина Миланковића бр. 3б, порески идентификациони број: 100002118, матични број: 07810318, које заступа Дарко Лазаревић, директор (у даљем тексту: Осигуравач)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

- да је Осигураник у својству наручиоца, а на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем 8/2019, који има за предмет набавку услуге осигурања запослених;

- да је Осигураник у својству наручиоца дана 09.04.2019. године, објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца: www.zvezdara.org.rs;

- да је Осигуравач доставио понуду II бр. 404-42 од 17.04.2019. године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и садржана је у члану 2. овог Уговора;

- да је Осигураник у својству наручиоца донео Одлуку о додели уговора II бр. 404-21/8 од 19.04.2019. године, којом је изабрао Осигуравача као најповољнијег за обављање предметног посла;

- да је Наручилац Одлуку о додели уговора објавио у складу са Законом;

- да Осигураник овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;

- Уговор ће се примењивати на период од 12 месеци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Предмет Уговора је пружање услуге осигурања запослених и то:

Број запослених	Смрт услед незгоде	Услуга осигурања запослених							
		ОСНОВНИ РИЗИЦИ		ДОДАТНИ РИЗИЦИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
185	400.000	800.000	400	100.000	100.000	115,50	1.386,00	256.410,00	

*Напомена: У случају потребе обезбеђења континуитета у осигурању запослених (ако дође до пролонгирања поступка јавне набавки или из других разлога, па се касни са закључењем уговора), осигуравач је дужан да за период који није покривен уговором о осигурању изда лист покрића по важећем ценовнику осигуравајућег друштва.

Члан 3.

Укупно уговорена висина премије из члана 2. Уговора износи 256.410,00 и словима: двестотинепедесетштиљадачетиристотинедесетдинара без пореза.

Премија је фиксна, изражена у динарима, без пореза.

Члан 4.

Плаћање износа из члана 3. овог Уговора извршиће се у 12 месечних рата.

Плаћање се врши месечно, у року од 45 дана од дана пријема фактуре оверене од стране лица из члана 11. овог Уговора (у даљем тексту: овлашћено лице Осигураника).

Достављена фактура мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Обавезе које Осигураник преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Осигуравач је дужан да у тренутку закључења уговора преда Осигуранику:

- бланко соло меницу за добро извршење посла, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011);

- менично овлашћење, да се меница без сагласности Осигуравача, може поднети на наплату у висини од 10% од укупно уговорене премије, у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору. Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.
- ОП образац лица овлашћених за заступање;
- Потврду о регистрацији менице;
- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Осигуравача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Осигураник ће предметну меницу вратити, на писани захтев Осигуравача.

РЕАЛИЗАЦИЈА СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 6.

Осигураник може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза од стране Осигуравача, а у складу са одредбама овог уговора.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 7.

Осигуравач је дужан да у случају настанка осигураног случаја који је предмет Уговора, услугу пружи благовремено, квалитетно у складу са правилима струке из области осигурања, добрым пословним обичајима и пословном етиком.

РОК ЗА ИСПЛАТУ ОСИГУРАНЕ СУМЕ

Члан 8.

Осигуравач је дужан да изврши исплату осигуране суме у року од 7 календарских дана од дана комплетирања документације.

УСЛОВИ ОСИГУРАЊА

Члан 9.

Осигурање запослених лица подразумева осигурање од ризика одређених у члану 2. овог Уговора, свуда и на сваком месту, непрекидно 24 часа.

Осигуравач је дужан да у року од 15 дана од дана закључења Уговора преда Наручиоцу одговарајуће Полисе осигурања која садржи све најважније елементе, у складу са важећим законским одредбама, као и услове о осигурању лица у складу са предметом Уговора.

Полисе осигурања и услови о осигурању лица од последица настанка осигуреног случаја ће бити саставни део Уговора.

Наручилац задржава право да иврши корекцију броја запослених према постојећем броју запослених лица у Градској општини Звездара.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 10.

У случају неадекватно извршене услуге, Осигураник задржава право да о томе писменим путем обавести Осигуравача, који је дужан отклонити евентуалне недостатке у року од 3 дана, од дана пријема писменог обавештења.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА

Члан 11.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Снежана Јосић, начелник Одељења за општу управу Управе Градске општине Звездара.

Заменик лица из става 1. овог члана је Александра Спасојевић, запослена у Одељењу за општу управу Управе Градске општине Звездара.

Одговорно лице је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених овим Уговором, да координира са другом уговорном страном, да даје обавештења, инструкције и сагласности, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање, да прати средство финансијског обезбеђења, да сачини извештај о реализацији уговора и да извештај о реализацији уговора достави интерном ревизору и Служби за јавне набавке.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 12.

Осигуравач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Изјава о чувању поверљивих података Осигураника је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Осигуравач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о осигурању.

Члан 15.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 16.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 17.

Уговор се закључује даном потписивања.

Свака од уговорних страна може једнострano раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Отказни рок тече од дана пријема отказа.

Члан 18.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 19.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ОСИГУРАВАЧА

Akcionarsko društvo za osiguranje
MILENIJUM osiguranje a.d.o. 14

Дарко Лазаревић

Ли
Милош Игњатовић
ЗА ОСИГУРАНИКА


РЕПУБЛИКА СРБИЈА

у 20 (данас општира - бројар)

[датум] ПЛАТИТЕ ЗА ОВУ МЕНИДУ

ПО НАРЕДБИ

ИЗНОС ОД

(износ општира - гравира)

ВРЕДНОСТ ПРИМЉЕНА ИСТАВИТЕ ИСТУ У РАЧУН ИЗВЕШТАЈ

ПРАСАТУ

ПРАСАНТ

СЕРИЈА
А С 4488061

ПЛАЋАЊЕ

ИЗДАЈЕ НАРОДНА БАНКА СРБИЈЕ



На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58 , "Сл. лист СФРЈ" бр.16/65 , 54/70 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96), и Закона о платном промету (Сл. лист СРЈ 3/02 и 5/03 и Сл. Гласник РС 43/2004,62/2006, и 31/2011) и Одлуке НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница (СЛ гласник РС број 56/2011) издајемо:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

ЗА КОРИСНИКА МЕНИЦЕ

ЗА КОРИСНИКА СОПСТВЕНЕ СОЛО МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ПРЕДМЕТ: Достава менице као финансијске гаранције за ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

AC четиричетириосамосамнуланулаштједан / ;AC 44880061 ,

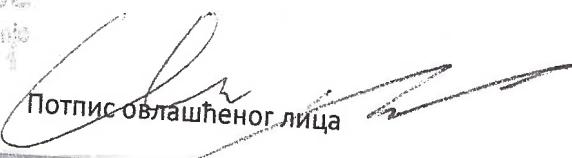
У складу са одредбама тачке 5 Уговора о јавној набавци услуга осигурања запослених број набавке 8/2019

Овлашћујемо корисника (повериоца): „ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА“ Булевар краља Александра 77, Београд, ПИБ: 101468873, Матични број: 07004656 као наручиоца по напред наведеној јавној набавци , да ову меницу може искористити до износа од 25.641,00 динара, словима: (двадесетпетхиљадашестстотиначетрдесетједандинар односно 10% од вредности понуђене цене, уколико не изврши своје обавезе у складу са Уговором или у случају да осигуравач доспе у доцњу. Приложена меница је без протеста и трошкова, на први позив, са доспећем по виђењу на име добrog извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Рок важења меничне обавезе је 30 дана дуже од истека рока важности уговора, односно до 20.05.2020. године, регистрована код пословне банке Raiffeisen banka ad Beograd.

 MILENIJUM®
OSIGURANJE
Akcionarsko društvo za osiguranje
Poštanski fah 427, Tel/Faks +381 11 7152 300, 7152 306, e-mail: mios@milenijum-osiguranje.co.rs
mb:7810318, PIB: 100002119 Tek.račun: 265-1100310001107-26

Место и датум; Бгд 07.05.2019.г.

М.П 
Потпис овлашћеног лица

KARTON DEPONOVANIH POTPISTA / SPECIMEN SIGNATURES



Naziv klijenta banke / Client name

**Sediste, adresa i telefon klijenta banke /
Domicile, address and phone number**

Broj računa klijenta banke / Account number:

MILENIUM OSIGURANJE A.D.O. BEOGRAD

BULEVAR MIHAJLA PUPINA 101.

2651100031000110726, 265100000000013146, 265100000001718503, 265100000004580391, 26510000001297854, 2651000000298815, 2651300000020115,

**Datum kad je banka prihvila Karton deponovanih potpisa /
Date when the bank accepted Specimen signature card**

16.05.2012

Mašteti broj klijenta / Client ID number

7810318

DETALJI KARTONA
Datum: 03.05.2012.
Detinjanje: BUL. MILENIUM
Mesto: BEOGRAD, BUL. MILENIUM 101.

**Raz./
No.**

**Ime i prezime /
Name and surname**

**Potpis /
Signature**

**Licitni broj /
Samostalno/
Single**

**Kolektivno/
Jointly**

**Ograničeno/
Limitations**

**Neograničeno/
Without limitations**

**Mesto/
City**

**Adresa/
Address**

1	LJUBISA VELJKOVIC		251097878615	X	X	X	BEograd	DŽONA KENEDIJA 021/4/23
2	BOJAN BAŠA		3106972820048	X	X	X	BEograd	NEDELJKA GVOZDENOVICA 012/011
3	DARIO SERTIĆ		966208885222	X	X	X	MARKOVAC NAŠČKI	RADNIČKA 25
4	MARINA ŽIVANIĆ		1008979158968	X	X	X	BEograd	KRALJA MILUTINA 51
5	RADA KRASÍĆ		2508960178043	X	X	X	BEograd	SLOGA 003
6	MIŠO ALEKSIĆ		1203977180017	X	X	X	BEograd	KOLAŠINSKA 22

RAIFFEISEN BANKA d.d.
OSIGURANJE

Autorizovani osigurački predstavnik

(potpis i potpis ovlašćenog lica klijenta /
seal and signature from the authorized person of the client)

(potpis i potpis ovlašćenog lica banke /
seal and signature from the authorized person of the bank)

Zahtev za **registraciju** / brisanje menice
(zaokružiti registraciju ili brisanje)

(zaokružiti registraciju ili brisanje)

PIB100002119
MBU7810318

ZSCELENJAVLJANJECRISTIANAVALISTIEMILENJUM OSIGURANJE AD BEOGRAD

Podnositac

MILENIJUM OSIGURANJE ADO
BEOGRAD
Bulevar Mihaila Pupina 10

M.P.

Date:

Raiffeisen banka d.d. Povez prijema
OVA SE PONIJEKAJU IDENTITAT PODATAKA
IZ ZANTEVAZA SREDSTVOM RAČUNA, BENEĆI I MENICE

*Kao osnov izdavanja unosi se razlog izdavanja menice (npr. Ugovor o prometu robe i usluga, ugovor o kreditu, jemstvo, učešće na tenderu, garantija za kvalitetno obavljen posao i sl.) Ako je u pitanju blanko menica, pored osnova izdavanja unosi se i iznos iz osnova.