

УГОВОР

Закључен између:

1. Градска општина Звездара, са седиштем у Београду, Булевар краља Александра 77, порески идентификациони број 101468873, матични број 07004656, коју заступа Виолета Филип, заменик председника Градске општине Звездара у складу са чланом 39. Статута Градске општине Звездара (у даљем тексту: Наручилац) и
2. „Таурунум обезбеђење“ д.о.о., Београд, Светозара Папића 3д, порески идентификациони број: 109012058, матични број: 21111155, које заступа Драгутин Јаковац, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

Констатација: Уговор се закључује са носиоцем посла из заједничке понуде II бр. 404-18 од 13.02.2020. године, у којој је као члан групе назначена “Јакуза” д.о.о., са седиштем у Новом Београду, ул. Партизанске авијације бб порески идентификациони број: 105760248, матични број: 20446218. Давалац услуге је у понуди доставио Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, који се налази у прилогу Уговора и чини саставни део овог Уговора.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), спровео отворени поступак јавне набавке који има за предмет набавку услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, под редним бројем 1/2020;
- да је Наручилац дана 14.01.2020. године, објавио позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца: www.zvezdara.org.rs и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;
- да је Давалац услуге доставио заједничку понуду II бр. 404-18 од 13.02.2020. године, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације која је садржана је у члану 2. овог Уговора;
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора II бр. 404-2/8 од 19.02.2020. године, изабрао Даваоца услуге као најповољнијег за извршење предметне услуге;
- да је Наручилац Одлуку о додели уговора објавио у складу са Законом;
- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама;
- Уговор се закључује на период од једне године од дана закључења.

Члан 2.

Предмет уговора је услуга физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, и то:

Услуга физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите

Услуга физичко - техничког обезбеђења и противпожарне заштите подразумева:

- послове физичко – техничког обезбеђења и противпожарне заштите на улазу / излазу из објеката Градске општине Звездара у којима се пружају предметне услуге (контрола улазака и излазака из објеката), по дефинисаној службеној процедури поступања;
- реализација свих неопходних мера и активности у евентуалним случајевима откривања и пријава појава, кривичних и других недозвољених дела и радњи, а у непосредној вези са безбедношћу, општом и противпожарном заштитом предметних објеката, имовине и лица (обавештавање надлежних државних и других органа за службено поступање: органа унутрашњих послова - полиције, Управе за ванредне ситуације, Ватрогасне бригаде, надлежних јавних и комуналних предузећа, као и свих других објективно надлежних органа и одговорних лица - у зависности од природе непосредног догађаја, као и одговорног лица из Управе градске општине Звездара задуженог за послове безбедности и здравља на раду и послове противпожарне заштите, као и свих других одговорних лица Градске општине Звездара – у зависности од природе предметног догађаја);
- гашење почетних пожара и предузимање свих других неопходних мера у овим објектима;
- пружање Прве помоћи запосленима, странкама и свим другим заинтересованим странама у објектима Градске општине Звездара, у којима се непосредно пружају предметне услуге, а у случају евентуалне потребе;
- физичко – техничко обезбеђивање свих радно ангажованих - запослених лица у објектима Градске општине Звездара у којима се пружају предметне услуге;
- периодични превентивни непосредни обилазак свих просторија унутар објеката Градске општине Звездара у којима се пружају предметне услуге, као и вођење одговарајућих службених евиденција у вези са извршеним превентивним периодичним обилазцима и евентуалним службеним запажањима током вршења истих - вођење Књиге догађаја;
- запослени код даваоца услуге морају имати алтернативну телефонску везу путем својих службених мобилних телефона како би вршили међусобну комуникацију у случају прекида рада радио станице;
- руковање постојећим системом видео - надзора у објектима Градске општине Звездара у којима се пружају предметне услуге, у потпуности у складу са техничким упутством произвођача ове опреме, као и непосредно добијеним радним инструкцијама од стране наручиоца у вези са поступањем са овако прикупљеним подацима (у форми видео записа са постојећег система видео - надзора објекта) у погледу заштите на овај начин прикупљених података о личности (њиховог одговарајућег техничког и другог обезбеђења, наменског чувања и обезбеђења приступа искључиво овлашћеним лицима Градске општине Звездара овим прикупљеним подацима о личности).

Услуга физичко - техничког обезбеђења и противпожарне заштите врши се у следећим објектима

А) објекат Управне зграде Градске општине Звездара, у Београду, Булевар краља Александра 77:	Услуга се пружа сваког радног дана у години, 24 часа, са два извршиоца у интервалу од 07:30 до 15:30 и са једним извршиоцем у интервалу од 15:30 до 07:30 (наредног дана). Ефективни број радних сати на дневном нивоу износи 32. Укупан број ефективних радних сати за радне дане, на годишњем нивоу износи 8.640. Услуга се пружа суботом и недељом са једним извршиоцем. Укупан број ефективних радних сати за дане викенда износи 2.304. Укупан број ефективних радних сати на годишњем нивоу износи 10.944 (8.640 + 2.304).
Б) објекат месне заједнице „Вуков споменик“, у Београду, улица Захумска број 23/а:	Услуга се пружа сваког радног дана, од понедељка до петка изузев празницима, у трајању од 8 радних сати дневно, у радном времену од 07,30 до 15,30 часова, изузев среде када се предметна услуга пружа у трајању од 11 радних сати дневно, у радном времену од 07,30 до 18,30 часова. Укупан број ефективних радних сати на годишњем нивоу износи 2.180: 253 радна дана у години, без викенда и празника, од чега су 52 радна дана среде, са по 11 радних сати дневно, а преосталих 201 радни дан са по 8 радних сати дневно, што износи: 52 радна дана x 11 радних сати дневно + 201 радни дан x 8 радних сати дневно = 2.180.
В) објекат месне заједнице „Миријево“, у Београду, улица Школски Трг 2:	Услуга се пружа у периоду од понедељка до четвртка, у времену од 15,30 часова до 07,30 часова (наредног дана), као и од петка од 15,30 часова (када се завршава редовно радно време Управе Градске општине Звездара и њене Месне заједнице „Миријево“) до понедељка, до 07,30 часова (када почиње редовно радно време Управе Градске општине Звездара и њене Месне заједнице „Миријево“). Укупан број ефективних радних сати за један месец (децембар 2019) износи 568. Укупан број ефективних радних сати на годишњем нивоу износи 6.816.

*Напомена: Наручилац задржава право да, у складу са својим потребама, повећава или смањује количину радно ангажованих сати и да, у складу са својим потребама, повећа или смањи број радно ангажованих лица. Наручилац задржава право да, у складу са својим потребама (разне манифестације које организује Градска општина Звездара) одреди и друге објекте за извршење уговорене услуге.

Р.бр.	Опис	Јединица мере	Јединична цена без ПДВ	Укупан фонд радних сати за једну годину	Укупна цена без ПДВ
1.	А) Услуга физичко техничког обезбеђења и противпожарне заштите у објекту Управне зграде Градске општине Звездара	Радни сат	258,00	10.944	2.823.552,00
2.	Б) Услуга физичко - техничког обезбеђења и противпожарне заштите у објекту месне заједнице „Вуков споменик“	Радни сат	258,00	2.180	562.440,00
3.	В) Услуга физичко - техничког обезбеђења и противпожарне заштите у објекту месне заједнице „Миријево“	Радни сат	258,00	6.816	1.758.528,00
УКУПНО БЕЗ ПДВ:					5.144.520,00

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Уговорена вредност без ПДВ, износи 5.144.520,00 динара и словима: петмилионасточетрдесетчетирихиљадепетстотинадвдесетдинара, без ПДВ.

Накнада се утврђује на основу јединичних цена наведених у члану 2. овог уговора, а према обрачуну стварно извршене услуге.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које Давалац услуге има у реализацији набавке.

Обавезе које Наручилац преузима овим уговором су у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

Наручилац задржава право да, у складу са својим потребама, повећава или смањује количину радно ангажованих сати и да, у складу са својим потребама, повећа или смањи број радно ангажованих лица. Наручилац задржава право да, у складу са својим потребама (разне манифестације које организује Градска општина Звездара) одреди и друге објекте за извршење уговорене услуге.

Цена је фиксна и не може се накнадно мењати.

Наручилац може након закључења овог уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Члан 4.

Плаћање ће се вршити у року од 45 дана од дана пријема рачуна овереног од стране лица из члана 11. овог Уговора (у даљем тексту: овлашћено лице наручиоца).

Рачун се испоставља до 5-тог у месецу за претходни месец.

Достављени рачун мора да садржи број овог уговора и спецификацију извршене услуге.

Плаћање се врши на рачун Даваоца услуге број: 160-43099-89 код банке Banca Intesa a.d.

БАНКАРСКА ГАРАНЦИЈА

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% вредности из члана 3. став 1. овог уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла, налази се у прилогу овог уговора и чини његов саставни део.

Банкарска гаранција је неопозива, безусловна, на први позив платива, без приговора.

Наручилац је овлашћен да реализује банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају неиспуњења уговорних обавеза.

РОК ОТПОЧИЊАЊА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Давалац услуге је дужан да отпочне са извршењем уговореног посла у року од једног календарска дана од дана закључења уговора.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 7.

Давалац услуге је дужан да услугу која је предмет овог уговора извршава сукцесивно, у складу са спецификацијом из члана 2. овог уговора.

Давалац услуге је дужан да услугу врши ажурно и квалитетно, у складу са Законом о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“, број 104/2013 и 42/2015), као и другим прописима који регулишу ову област, професионалним стандардима, нормативима струке за ову врсту услуге и добрим пословним обичајима.

Давалац услуге је дужан да обезбеди да ангажована лица на пословима физичко-техничког обезбеђења увек изгледају чисто и уредно за време обављања својих дужности и да поштују правила понашања Наручиоца.

Давалац услуге је дужан да обезбеди једнообразне униформе (одело, кошуља, кравата, ципеле) извршиоцима, који ће бити ангажовани код Наручиоца са видно истакнутим обележјем Даваоца услуге.

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Службени гласник Републике Србије“, број 104/2013, 42/2015 и 87/2018) поседује дефинисане процедуре поступања у могућим ванредним ситуацијама, као и да исте након закључења уговора достави Наручиоцу.

КВАЛИТЕТ

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да гарантује квалитетно и поуздано извршење уговорене обавезе.

Давалац услуге је дужан да обезбеди континуитет посла и да се придржава прописаних мера заштите на раду.

РЕКЛАМАЦИЈА

Члан 9.

Наручилац може дати рекламацију на квалитет извршене услуге у року од 5 календарских дана од дана извршења услуге, односно од дана када је услугу требало извршити. Рок за решавање по рекламацији је најдуже 3 календарска дана од дана пријема писмене рекламације.

Наручилац може писменим путем затражити да Давалац услуге замени извршиоца који своје послове не обавља квалитетно.

БЕЗБЕДНОСНЕ МЕРЕ

Члан 10.

Давалац услуге је дужан да у року од 3 (три) дана од дана закључења уговора достави овлашћеном лицу Наручиоца личне податке извршилаца послова специфицираних у члану 2. овог Уговора. У случају промене извршиоца Давалац услуге је дужан да обавести Наручиоца писменим путем и да сваког новог извршиоца достави Образац МЗ-а или други одговарајући образац којим се доказује да је извршилац радно ангажован код Даваоца услуге и да је пријављен на осигурање.

Давалац услуге је у понуди доставио Изјаву о поверљивости која чини саставни део уговора и налази се у прилогу уговора.

РЕАЛИЗАЦИЈА УГОВОРА

Члан 11.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Илија Томић, начелник Службе за вршење заједничких послова Управе Градске општине Звездара.

Заменик лица из става 1. овог члана је Небојша Перић, начелник Одељења за комуналне делатности, заштиту животне средине и координацију инвестиционих пројеката Управе Градске општине Звездара.

Одговорно лице је дужно да прати извршење свих обавеза утврђених овим Уговором, да координира са другом уговорном страном, да даје обавештења, инструкције и сагласности, да својим потписом потврди рачун и друга документа потребна за плаћање, да прати средство финансијског обезбеђења, да сачини извештај о реализацији уговора и да извештај о реализацији уговора достави интерном ревизору и Одељењу за финансије и привреду.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Овај уговор је закључен даном потписивања.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења.

У случају раскида уговора испоштоваће се уговорене обавезе до дана раскида уговора.

За случај раскида уговора због непоштовања уговорених обавеза, несавесна страна је у обавези да савесној страни надокнади штету.

Отказни рок тече од дана пријема отказа.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају заједнички, на принципима уважавања интереса друге уговорне стране.

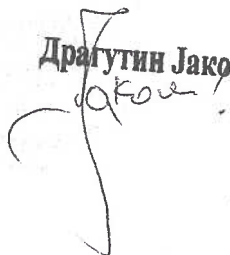
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

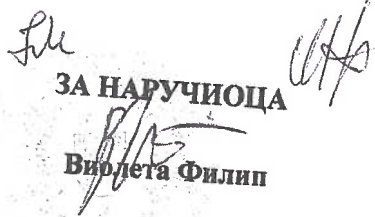
ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ

Драгутин Јаковац



ЗА НАРУЧИОЦА

Видета Филип



ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

Члан 3.

Споразумне стране сагласно су уредиле следеће:
Јавну набавку бр. 1/2020 - Услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне
защиты, споразумне стране именују, као овлашћеног члана групе понуђача „ТАУРУНУМ
ОБЕЗБЕЂЕЊЕ“ д.о.о. да:

у име групе понуђача буде носилац посла, поднесе понуду, потпише и печатира сва
документа која чине понуду (изузев документа која свака споразумна страна треба да
потпише и печатира за себе), заступа групу пред наручиоцем и у случају потребе уложи
за заштиту права понуђача или покрене Управни спор пред Управним судом и
узима све правне и фактичке радње ради заштите права у предметном поступку
у име групе понуђача достави средство финансијског обезбеђења Наручиоцу
у име групе понуђача за пружене услуге испоставља рачун Наручиоцу са јасно
укаженим својим бројем рачуна (рачун бр. 160-430999-89 који се води код Banca Intesa) на
име Наручилац извршити плаћање.

Споразумне стране су сагласне да се расподела посла у извршењу уговора за
предметну услугу јавне набавке изврши на следећи начин:
Овлашћени члан групе понуђача, предузеће „ТАУРУНУМ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ“ д.о.о.
Светозара Папића Зд, Земун, ће бити ангажовано на пословима/активностима вршења услуге
физичко-техничког обезбеђења (људство, опрема и контрола)

Члан групе понуђача, предузеће „ЈАКУЗА“ д.о.о. Светозара Папића Зд, Земун, ће бити
ангажовано на пословима/активностима техничке подршке (средства везе, наоружање,
информационих система) и консалтинга.

ПЛАЋАЊЕ УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 4.

„ТАУРУНУМ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ“ д.о.о. Земун ће плаћање за извршене услуге према
„ЈАКУЗА“ д.о.о. Земун, извршити одмах након уплате Наручиоца.

ОДГОВОРНОСТ ПОНУЂАЧА ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 5.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно за извршење преузетог посла.
Споразумне стране су сагласне да уколико једна од њих не буде у могућности да изврши
обавезе преузете Уговором закљученим са Наручиоцем, њене обавезе преузме друга страна и
једна од споразумних страна не може, без сагласности друге стране и Наручиоца,
извршити некој трећој страни извршење свог дела посла.

ПОСЛОВНИ РИЗИК

Члан 6.

Споразумне стране солидарно сnose ризик заједничког извршавања посла. Уговорне стране
сагласне да за преузета права и обавезе сnose ризик у односу према расподели посла

дефинисаној у члану 3. тачка 5) и имају право накнаде штете односно регреса за надокнађену штету за преузети део посла друге уговорне стране односно надокнађену штету.

ЗАШТИТА ПОСЛОВНИХ ИНТЕРЕСА И ЧУВАЊЕ ПОСЛОВНИХ ТАЈНИ

Члан 7.

Свака споразумна страна се обавезује да са пажњом доброг привредника унапређује и чува интересе других споразумних страна и чува и штите пословне тајне и интересе до којих дођу при извршавању посла.

ВИША СИЛА

Члан 8.

Виша сила, за време њеног трајања, ослобађа споразумне стране од извршења обавеза по Уговору, уколико су оне погођене дејством више силе и уколико се са тим сагласи Наручилац посла.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 9.

Споразумне стране су сагласне да све евентуалне спорове који могу настати у току извршења ових одредаба овог споразума међусобно решавају споразумно и у духу добрих привредних и пословних обичаја, а ако то није могуће спор ће решити пред Привредним судом у Београду.

РАСКИД СПОРАЗУМА

Члан 10.

Овај Уговор може бити раскинут споразумно а по измирењу међусобних обавеза између споразумних страна, уколико постоје и уколико се са тим сагласи Наручилац јавне набавке.

ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ СПОРАЗУМА

Члан 11.

Овај Споразум може се изменити и допунити само Анексима, закљученим у писаном облику потписаним од стране овлашћених лица споразумних страна.

БРОЈ ПРИМЕРАКА СПОРАЗУМА И СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 12.

Споразум је сачињен у 3 (три) истоветна примерка од којих свака споразумна страна има по 1 (један) примерак, а 1 (један) примерак ће бити достављен Наручиоцу уз оригиналну документацију.

Члан 13.
Предметни Споразум је „мањег значаја“ по члану 10.-14. Закона о заштити конкуренције, па за исти није примењена рестриктивност у смислу захтева за изузеће од стране Комисије за заштиту конкуренције.

За „ЈАКУЗА“ д.о.о.
директор
Иван Јаковац
Иван Јаковац

За „ТАУРУНУМ ОБЕЗБЕЂЕЊЕ“ д.о.о.
директор
Драгутин Јаковац
Драгутин Јаковац

GARANT: Banca Intesa ad Beograd, 11070 Novi Beograd, ul. Milentija Popovića br. 7b
m.b. 07759231
PIB 100001159

Banca Intesa ad Beogr.
20.03.2020
20. god.
Beograd, Milentija Popovića

NALOGODAVAC: TAURUNUM OBEZBEĐENJE DOO BEOGRAD – ZEMUN, SVETOZARA PAPIĆA 3 D, BEOGRAD
m.b. 21111155
PIB 109012058

KORISNIK: GRADSKA OPŠTINA ZVEZDARA, BULEVAR KRALJA ALEKSANDRA 77, BEOGRAD
m.b. 07004656
PIB 101468873

Informisani smo da će Nalogodavac, na osnovu Odluke o dodeli ugovora (zavodni broj Korisnika II broj: 404-2/8 od 19.02.2020. godine), zaključiti sa Vama – Korisnikom Ugovor (u daljem tekstu: Ugovor), čiji je predmet usluga fizičko-tehničkog obezbeđenja i protivpožarne zaštite, u ukupnoj ugovorenoj vrednosti od RSD 5.144.520,00 bez PDV-a. Po uslovima pomenutog Ugovora izvršenje ugovornih obaveza Nalogodavca mora da bude obezbeđeno bankarskom garancijom za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% ugovorene vrednosti bez PDV-a.

Na zahtev i za račun Nalogodavca, mi, Banca Intesa ad Beograd, ovim neopozivo, bezuslovno i na prvi poziv preuzimamo obavezu da Vam platimo, bez obzira na prigovore od strane Nalogodavca i bez obzira na važnost i efekte pomenutog Ugovora i odbacujući prava na prigovore ili odbranu koji proizlaze iz pomenutog Ugovora svaki iznos ili iznose koji ne prelaze maksimalni iznos od

RSD 514.452,00

(slovima: petstotinačetnaestilijadačetiristotinedesetdvadinaara)

po prijemu Vašeg prvog pisanog zahteva upućenog nama, (Banca Intesa ad Beograd, Milentija Popovića 7b, 11070 Novi Beograd, Srbija, Odeljenje za transakciono bankarstvo), praćenog:

- Vašom pisanom i validno potpisanom izjavom u kojoj izjavljujete da Nalogodavac nije, i u kom pogledu nije, izvršio svoje ugovorne obaveze u skladu sa uslovima Ugovora i
- Originalom ove garancije.

Vaš zahtev za plaćanje i izjava, moraju biti potpisani od strane Vaših ovlašćenih lica za zastupanje i u cilju potvrde autentičnosti dostavljeni sa priloženom kopijom OP obrasca – overenog potpisa lica ovlašćenih za zastupanje ili prosleđeni preko Vaše banke koja treba da potvrdi autentičnost potpisa na Vašem zahtevu za plaćanje i izjavi.

Naša obaveza po ovoj garanciji će biti smanjena sa svakim plaćanjem koje mi izvršimo na osnovu zahteva za plaćanje po njoj. Ova garancija važi do 23.04.2021. godine kada ističe u celosti i automatski, bez obzira da li je ovaj dokument vraćen nama ili ne. U skladu sa tim svaki original zahteva za plaćanje praćen navedenim dokumentima, mora da stigne na našu adresu pre ili najkasnije do tog datuma do kraja radnog vremena (16:30 CET).

Ova garancija se izdaje direktno u Vašu korist i nije prenosiva.

Ovaj dokument treba da nam se vrati odmah pošto garancija postane nepotrebna ili kada istekne njen rok važnosti.

U slučaju spora po ovoj Garanciji nadležan je Privredni sud u Beogradu.

Beograd, 20.03.2020. godine


Banca Intesa ad Beograd

051790

Banca Intesa ad Beograd,

Milentija Popovića 7b, 11070 Novi Beograd; call center: +381 (011) 310 88 88; www.bancaintesa.rs; tekući račun: 908-16001-87