

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
КООРДИНАЦИЈУ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТА

ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПО НОВНО
ПОСТАВЉАЊЕ БАШТЕ УГОСТИТЕЉСКОГ ОБЈЕКТА

На основу члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18), и Одлуке о постављању баште угоститељског објекта на територији града Београда („Сл.лист града Београда“ број 11/2014, 25/2014 – испр. 34/2014, 2/2015, 29/2015 63/16 и 118/18) захтевам да ми дозволите постављање баште угоститељског објекта на локацији (улица и број) _____.

Време коришћења баште (у текућој години) од _____ до _____

Тип баште (заокружити или потцртати): отворена или затворена

Подносилац захтева - правно лице/предузетник

_____ (пословно име), _____ седиште правног
лице/предузетника, МБ _____, ПИБ _____, назив и
адреса

угоститељског објекта _____

У з а х т е в д о с т а в љ а м:

| РБ | Документа | Форма документа |
|----|---|-------------------------|
| 1 | Доказ о правном основу коришћења пословног објекта (доказ о власништву на објекту, уговор о закупу) | Оригинал/оверена копија |
| 2 | У зависности од захтева – прилаже се и писмена сагласност, за текућу годину: - ЈКП Зеленило Београд уколико се површина на којој се поставља башта налази у програму одржавања овог предузећа - Скупштине зграде, односно власника станова и пословног простора ако се сенило причвршћује на објекат; - Субјекта који управља површином на коју се башта поставља; - Корисника суседног пословног простора испред кога се башта поставља; - Власника односно корисника површине на коју се башта поставља; | Оригинал/оверена копија |
| 3 | Изјава подносиоца захтева којом овлашћује надлежну организациону јединицу Општине да прибави потребне сагласности на техничку документацију у његово име и за његов рачун, са доказом о плаћеним трошковима за њихово прибављање и/или Изјава да се ради о истоветној башти за коју постоји претходно одобрење. | Оригинал/оверена копија |
| 4 | Доказ о уплати локалне административне таксе | Оригинал |

Напомена:

Одељење за комуналне делатности, заштиту животне средине и координацију инвестиционих пројеката Управе Градске општине Звездара, прибавља по службеној дужности:

- сагласност Секретаријата за сабраћај, када се објекат поставља на делу јавне саобраћајне површине у ком случају се плаћа Градска административна такса за сагласност за заузеће јавне површине у износу од 2.695,00 динара. на рачун број 840-742241843-03, модел 97, позив на број 27-501-08, прималац: буџет града Београда.
- сагласност Секретаријата за урбанизам и грађевинске послове или Завода за заштиту споменика града Београда, када се објекат поставља испред зграде која је утврђена за културно добро, односно која ужива претходну заштиту или се налази у просторној културно-историјској целини, односно целини која ужива претходну заштиту;
- организације којој је та површина поверена на управљање, коришћење и одржавање, као и
- мишљење Управе за ванредне ситуације у Београду, када је неопходно утврдити да ли се башта поставља на траси противпожарног пута или на платоу за гашење пожара (по потреби).

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16 и 95/18), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

| | | ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД | |
|-----------|---|---------------------------------------|---------------|
| РБ | Подаци из документа | Сагласан сам да податке прибави орган | Достављам сам |
| 1. | Решење о регистрацији правног лица/предузетника | | |
| 2. | Потврда Министарства финансија о извршеној регистрацији (ПИБ број); | | |
| 3. | Податке из евиденције Републичког геодетског завода (Копија плана) | | |

Напомене:

* Заокружити одговарајуће слово, у зависности од документа који се прилаже

Градска/Општинска управа је дужна да реши предмет најкасније у року од 60 дана од покретања поступка (општи рок по члану 145. став 3. Закона о општем управном поступку).

Таксе/накнаде:

Локална административна такса, сврха дознаке такса за подношење захтева у износу од 315,00 дин, уплаћује се на на жиро рачун број 840-742251843-73, модел 97, у наставку: 32-022.

Напомена: Приликом преузимања решења, уплаћује се такса за издавање решења у износу од 9.523,00 дин, уплаћује се на на жиро рачун број 840-742251843-73, модел 97, у наставку: 32-022.

Место и датум _____

Адреса/седиште

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис (и печат за правно лице)