

ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА – Одељење за друштвене делатности

**НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ
СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2021. ГОДИНУ**
Формулар за подношење наративног извештаја

Напомена и упутство за попуњавање наративног извештаја:

1. Неопходно је да се попуне све предвиђене рубрике у извештају.
2. Непотпун извештај нема статус валидног извештаја.
3. Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару.
4. Наративни део извештаја мора да садржи индикаторе, обухват и постигнуте резултате у односу на планиране.
5. Извештај ће се сматрати валидним ако је приликом предаје/пријема исти парафиран од стране представника Одељења за друштвене делатности/администратора конкурса

1. Основне информације о пројекту

Назив пројекта и број уговора:	АГАПЕ КОНЦЕРТ НА ЗВЕЗДАРИ "АРСЕН И БОРА" АЛЕКСАНДАР ГАЈШЕК, ЖЕЉКО САВИЋ И ПРИЈАТЕЉИ Бр. 401-107/21/23.04,2021			
Назив организације која подноси пројекат:	Невладина организација Ленон			
Трајање пројекта:	датум почетка:	01.05.2021.	датум завршетка:	20.10.2021.

2. Навести адресу/е где је пројекат/програм реализован:

Адреса/е:	Плато испред градске општине Звездара
Име и презиме одговорне особе и контакт телефон:	Жељко Савић, 060 397 27 23

НАРАТИВНИ ИЗВЕШТАЈ ПРОЈЕКТА

3. Навести све реализоване активности пројекта за извештајни период

Дати детаљан опис активности током пројекта, хронолошки, са информацијама о току свих активности, садржају, времену и месту одржавања, одзиву корисника, узрасту и броју директних и индиректних корисника/учесника

1. Припремна активност

- 1.1. Састанак пројектног тима у просторијама НВО Ленон када је урађен детаљан план пројекта по активностима. Време састанка је 04.05.2021.
- 1.2. Састављање продукционог тима- активност којом је одрђено ко ће се бавити којим сегментом пројекта и одабир стручних лица за реализацију пројекта. Ова активност је реализована у периоду од 05.05.-31.05.2021.
- 1.3. Селекција песама – преслушаваће песама три врсна уметника и одабир. Селекција је најзахтевнији део пројекта. Овим одабиром треба одабрати најбоље од најбољих. Треба анимирати публику и оставити траг, како би концертни дан оставио траг на културној сцени. Активност је трајала 15 радних дана.
- 1.4. Контактирање учесника концерта почев од извођача до техничког особља и договарање о детаљима реализације Јул и август је период реализације.
- 1.5. Идејно решење и израда промо материјала – обзиром да имамо сарадњу са привредним друштвима којима је ово и посао и задовољство није било тешко наћи добро идејно решење.
- 1.6. Дистрибуција промо материјала – друга половина августа и септембар су били предвиђени за ову активност. Промо материјал је дистрибуиран на територији општине Звездара.
- 1.7. Медијска промоција – је почела од 01.08. и траје још увек. Савештавали смо наше суграђане преко свих друштвених мрежа и медија, па су са пројектом били упознати и становници других општина.

2. Позив за учеснике

- 2.1. Јавно објављивање – након договора упозната је јавност са извођачима концертног програма преко свих електронских медија
- 2.2. Припреме учесника су почеле у јулу и свакодневно су биле проба програма. Било је потребно набавити сав материјал како писани тако и аудио да би се што боље увежбао договорени програм.
- 2.3. Финализовање припрема учесника – после скоро двомесечног увежбавања одржана је проба са техничким особљем и са потребном опремом. Оваква припрема је потребна како би се отклониле било какве неправилности и уклопили технички и уметнички параметри.

3. Одржавање концерта

- 3.1. Припрема и обезбеђивање разгласа и бинске опреме – након одређивања репертоара ради се рајдер листа која подразумева одређивање потребне бинске опреме. Јако је битно овај сегмент пројекта урадити стручно, јер нестручан одабир опреме може покварити општи утисак. Позивање, контактирање и одабир најбољег понуђача и резервација опреме. Ова година је

била мало захтевнија јер је у летњем периоду било више слободе по питању организације свих врста манифестација.

3.2. Организовање превоза учесника концерта – ангажовање служби за превоз учесника на дан генералне пробе и на дан концерта

3.3. Организовање концертног дана – музичко извођење,

4. Снимање концерта – концерт је снимљен

4.1. Обрада снимљеног материјала концерта – продукцијска и постпродукцијска обрада снимљеног материјала

5. Прављење извештаја о пројекту

5.1. Састанак пројектног тима - два дана након концерта састао се пројектни тим и донео свако своје закључке и изнео мишљење о реализацији

5.2. Утврђивање резултата пројекта - среда након концерта пројектни тим донео мишљење и утврдио резултате

5.3. Обавештавање о резултатима пројекта – израда извештаја

5.4. Закључивање извештаја

4. Навести улогу партнера у реализацији пројектних активности

Сваки од наших партнера и сарадника је дао свој максимум како би овај пројекат био реализован на што вишем нивоу.

5. Резултати пројекта/програма

Навести постигнуте позитивне промене од значаја за појединца, породицу и заједницу

Наш циљ је постао наш резултат, а циљ овог пројекта је да се песме и стваралаштво Арсена Дедића и Боре Ђорђевића изнесу на светлост културног дана, да се презентују на нов начин, да се афирмишу као уметност која се већ у пракси канонизовала на пољу уметности, да се приближе новим генерацијама и тзв. широким народним масама јер је значајно да такви великани наше музике, какви су Арсен и Бора, нађу свој пут до нових генерација, до нове публике.

Пројектом је постигнуто

- Упознавање са ликом и делом Арсена Дедића и Боре Ђорђевића кроз специфичан и оригиналан концерт

- њихово стваралаштвоје кроз нов начин представљања значајних композиција и оних мање познатих песама.

- Постављање и афирмисање наше кантауторске музичке баштине на место које јој припада

- Глорификација стваралаштва и подстицај младих да се баве композицијом, писањем текстова, аранжирањем и извођењем музике на високом уметничком нивоу.

6. Препоруке за наредни период

навести до 5 редова као одговор за сваку наведену област препоруке

1. искуство у бављењу основним пробелмом у пројекту/програму

Оваква врста пројеката за нас није проблем, јер се ми бавимо овим послом преко десет година, док су неки наши чланови организовали како регионалне, тако и светске концерте за неколико стотина хиљада посетилаца. Наш једини циљ је да музика преплави планету.

2. евидентирани проблеми који су превазиђени током реализације активности

Пандемија је била једини проблем.

3. препреке које нисте успели да решите у току активности

Мала препрека је та што наши грађани нису навикнути да су овакви пројекти бесплатни.

Хвала што сте и вама и нама омогућили да уживамо у музици легендарних уметника. Било би лепо да овакви програми буду чешће и да постану традиција.

Напомена: Обавезно приложити фото документацију о реализацији пројекта, прес клипинг, плакат, флајере, публикације и други штампани материјал који је настао током реализације пројекта

Параф административног обрађивача

Датум: 20. 10. 2021.



Подносилац извештаја/одговорно лице

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ Невладина организација Ленон, Београд

НАЗИВ ПРОЈЕКТА/АГАПЕ КОНЦЕРТ НА ЗВЕЗДАРИ "АРСЕН И БОРА" АЛЕКСАНДАР ГАЈШЕК, ЖЕЛЈКО САВИЋ И ПРИЈАТЕЉИ
ИЗНОС СРЕДСТАВА ОДОБРЕНИХ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА: 80.000,00

ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА
Одељење за финансије и привреду
Одељење за друштвене делатности

ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ
СУФИНАНСИРАНОГ ИЗ БУЏЕТА ГО ЗВЕЗДАРА ЗА 2021. ГОДИНУ
Формулар за подношење финансијског извештаја

Структура трошкова САМО из буџета ГО ЗВЕЗДАРА

ВРСТА ТРОШКОВА (деталјно описати сваки појединачни трошак)	Број уговора/рачуна/фактуре (за правна лица) односно уговора (за физичка лица) по којима је извршено плаћање	Назив/име правног одн. физичког лица коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	Износ
Најам опреме за реализацију пројекта	007-08-ПЕН-2021 15.07.2021.	Management Consulting Strategies doo, Beograd	16/12.10.2021.	50.000,00
Превоз, монтажа и демонтажа опреме	2021-09-25-01 25.09.2021.	Smart Web Media doo, Zemun	16/12.10.2021	30.000,00
УКУПНО:				80.000,00

ВАЖНО:

У оквиру сваке од категорија у колони под „ВРСТА ТРОШКОВА“ уз овај потпуњен Образац Извештаја обавезно приложити, истим редоследом као у Табелли:

- Фотокопије одговарајућих рачуна/фактура/уговора
- Фотокопију странице извода са Банковног рачуна на којој се види трансакција која је дефинисана горе наведеним рачуном/фактуром/уговором. Таква трансакција мора бити видљиво обележена (заокружена или подвучена и сл.)
- Уколико се на једној страници извода из банке налази више износа којим се правдају рачуни из различитих категорија у горњој Табели, за сваку од категорија приложити посебну фотокопију такве странице извода са обележеним износом који се односи само на ту категорију
- Сва плаћања треба вршити у складу са Законом о буџетском систему, трансфером средстава преко рачуна (на основу уговора, предрачуна/рачуна). Дозвољено је плаћање готовином искључиво за мање износе, с тим што је неопходно доставити доказ о подизању/подизањима готовине (релевантим деловима извода са Банковног рачуна) чији укупан износ не може бити мањи од укупног збира трошкова који се правдају готовинским плаћањем
- Неопходно је да се попутне све предвиђене рубрике у извештају.
- Непотпун извештај нема статус ваљидног извештаја
- Извештај мора бити симетричан са активностима, циљевима и очекиваним резултатима који су наведени у пријавном формулару и наративном извештају, као доказ наменског утрошка одобрених средстава
- Извештај ће се сматрати ваљидним ако је исти парафиран и одобрен од стране Одљења за финансије и привреду

Параф административног обрађивача

Датум: _____



Подносилац извештаја одговорно лице