



ГРАДСКА ОПШТИНА
ЗВЕЗДАРА

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАДСКА ОПШТИНА ЗВЕЗДАРА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И
КООРДИНАЦИЈУ ИНВЕСТИЦИОНИХ ПРОЈЕКТА

ЗАХТЕВ ЗА ДОБИЈАЊЕ ОДОБРЕЊА ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ

На основу члана 41. и 44. Закона о оглашавању („Сл. гласник РС“ број 6/2016, 52/2019 – др.закон), члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/16 и 95/18 – аутентично тумачење) и члана 49. и 50. Одлуке о оглашавању на територији града Београда („Сл.лист града Београда“, бр.86/16, 126/16, 36/17, 96/17,109/18, 26/19, 62/19, 17/20, 89/20, 6/20, 152/20, 39/2021 и 111/21), **подносим захтев** да ми одобрите постављање средства за оглашавање на локацији (улица и број) _____,

у временском периоду од _____ до _____.

Организациона јединица управе Градске општине надлежна за комуналне послове издаје дозволу за постављање средства за оглашавање чија је површина мања од 2м² и које се не налази над јавном површином, а за период важења сагласности власника односно корисника површине на коју се поставља средство за оглашавање.

Подносилац захтева _____
(име и презиме физичког лица и ЈМБГ)

Правно лице / предузетник _____
(пословно име, седиште подносиоца захтева)

_____ (Матични број и ПИБ подносиоца захтева)

Уз захтев прилажем:

ред. бр.	документ	форма документа
1.	Техничка документација у папирној и дигиталној (PDF) форми у три примерка, мора да садржи: а) пројекат, прописно комплетан и запечаћен јемствеником, са извештајем о извршеној техничкој контроли и налепницом „пројекат се прихвата“, електронски оверен од стране одговорних лица, одговорних пројектаната и вршиоца техничке контроле, Изузетак б) Техничка документација за налепницу, плакат, балон и сл. средства се израђује у форми елабората, који мора бити прописно комплетан и запечаћен јемствеником и електронски оверен од стране лица са одговарајућом лиценцом	оригинал
2.	Доказ о власништву односно праву коришћења и Сагласност власника односно корисника, површине на коју се поставља средство за оглашавање са назначеним периодом важења сагласности за који се тражи одобрење	оригинал/оверена копија
3.	Сагласност надлежне установе за заштиту споменика културе, у случају када се средство за оглашавање поставља на објекту који представља културно добро или ужива статус добра под претходном заштитом, одн. када се поставља у заштићеној просторно културно-историјској целини или у целини која ужива претходну заштиту (чл.12. ст.7 Одлуке)	оригинал/оверена копија

4.	Друге сагласности у складу са посебним законима, зависно од типа и места постављања: У складу са законом којим се уређује заштита од пожара за средства за оглашавање која се прикључују на високонапонску мрежу, сагласност управљача државних путева уколико се средство за оглашавање поставља у заштитном појасу пута, електро- енергетска сагласност уколико се средство за оглашавање прикључује на линијски инфраструктурни објекат, сагласност Друштва архитеката и др.)	оригинал/оверена копија
5.	Копија ЕДБ рачуна и сагласност власника, односно корисника постојећег мерног места, уколико се средство за оглашавање напаја електричном енергијом са истог (за осветљено или просветљено средство за оглашавање)	оригинал/оверена копија
6.	Изјава корисника места да ће пре постављања средства за оглашавање прибавити све потребне сагласности ЈКП/ЈП и других институција у чијој су надлежности инсталације и објекти који могу бити угрожени постављањем предметног средства, односно објекта	оригинал/оверена копија
7.	Доказ о плаћеној локалној административној такси	оригинал

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Сл. гласник РС“ број 18/16 и 95/18 - аутентично тумачење), којим је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним (члан 59. став 2. истог Закона).

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉУ ИСПОД	
ред. бр.	документ	Сагласан/на сам да податке прибави орган	Достављам сам/а
1.	Решење о регистрацији правног лица/ предузетника		
2.	Потврда Министарства финансија о извршеној регистрацији (ПИБ број)		

Напомена:

Када је поступак покренут по захтеву странке, орган је дужан да изда решење најкасније у року од 60 дана од покретања поступка (члан 145. став 3. Закона о општем управном поступку).

УПУТСТВО ЗА УПЛАТУ ТАКСЕ:

Сврха: Општинска административна такса

Прималац: Градска општина Звездара

За подношење захтева: износ од 330,00 динара

на уплатни рачун број: 840-742251843-73, модел 97, позив на број 32-022.

Приликом преузимања решења, потребно је доставити доказ о плаћеној такси на решење у износу од 5.572,00 дин, која се уплаћује на горе наведени уплатни рачун.

Место и датум _____

адреса / седиште

број личне карте

контакт телефон

потпис овлашћеног лица/печат