



Број: 020-2-29/2023

Датум: 10.02.2023. године

На основу члана 38. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/09, 99/2011 – др. Закони и 44/2018 – др. закони), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС", бр. 16/2018), члана 14. став 1. тачка 17. Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист града Београда" број 124/19), Одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења ("Службени лист града Београда", бр. 80/2019), а у складу са Одлуком о буџету ГО Звездара за 2023. годину ("Службени лист града Београда" број 121/2022), председник Градске општине Звездара расписује

### **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ЗДРАВЉА ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА ЗА 2023. ГОДИНУ**

Јавни конкурс серасписује за доделу средстава из буџета Градске општине Звездара за 2023. годину за реализацију програма/пројеката из области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести на подручју општине Звездара.

#### **I ЦИЉ КОНКУРСА**

ГО Звездара, у складу са Уредбом о средствима за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС", број 16/2018) и Планом јавног здравља ГО Звездара за период 2021-2026. године, жели да унапреди квалитет свакодневног живота грађана Звездаре финансирањем програма и пројеката од јавног интереса из области јавног здравља којима се доприноси:

- унапређењу репродуктивног здравља;
- превенцији кардиоваскуларних болести, плућних болести и дијабетеса;
- превенцији малигних болести;
- промоцији здравих стилова живота и унапређивању квалитета живота становништва и друге активности усмерене на развој здравствене заштите.

#### **II СРЕДСТВА ПЛАНИРАНА КОНКУРСОМ**

Укупан износ средстава планиран за ове намене, у складу са Одлуком о буџету Градске општине Звездара за 2023. годину („Службени лист града Београда" бр.121/2022) износи 1.500.000,00 динара.

Средства суобезбеђена у разделу 5; глава 5; тачка 1 – Управа Градске општине Звездара, Програм 12 - 1801 – Здравствена заштита; Програмска активност 1801-0003 – Спровођење активности из области јавног здравља; функција 740 – услуге јавног здравља; економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама.

### III ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурсима имају удружења и савези удружења, стручне организације и друге организације цивилног друштва

- 1) које су уписане у регистар код надлежног органа Републике Србије;
- 2) чији циљеви се, према статутарним одредбама, остварују у области здравствене заштите, унапређења јавног здравља и промоције здравих стилова живота;
- 3) која су регистрована најмање шест месеци за обављање делатности из области за коју се конкурс расписује;
- 4) која су директно одговорна за припрему и извођење програма/пројекта;
- 5) која нису у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности;
- 6) чији рачун није у блокади тј. удружење које, као корисник јавних средстава, нема евидентиране основе и налоге у принудној наплати у последњих 6 месеци.

Програм/пројекат се мора реализовати на територији Градске општине Звездара, односно мора бити од интереса за кориснике са територије Градске општине Звездара.

Једно удружење може учествовати са једним предлогом програма/пројекта

**Конкурс се не односи на пројекте из области спорта.**  
**На конкурсима не могу учествовати физичка лица.**

### IV ФОРМАЛНИ УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Подносиоци програма/пројекта достављају своје пријаве на конкурс са прописаном конкурсном документацијом у предвиђеном року.

Програм/пројекат се мора реализовати најкасније до 15.12.2023. године.

Конкурсна документација садржи:

- Пријавни образац (који садржи образац за предлог програма/пројекта и образац за буџет програма/пројекта);
- Доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се програм/пројекат тако реализује;
- Уколико програм/пројекат садржи обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности неопходно је доставити Програм рада/агенду са дефинисаним темама и радне биографије предавача и тренера, а уколико се пројекат или програм одвија у образовно-васпитним установама, потребно је доставити претходну сагласност руководиоца образовно-васпитне установе за реализацију програма/пројекта;
- Подносиоци пријава своје предлоге пројекта треба да попуњавају на српском језику (фонт Ариал 11). Пријавни образац треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.
- Комплетна документација подразумева и достављање CD-а на коме се налази конкурсна документација у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника).

Циљеви и садржај пројекта треба да буду усаглашени са:

- Планом јавног здравља за територију Градске општине Звездара за период 2021 – 2026.г. <https://zvezdara.rs/wp-content/uploads/2022/01/Plan-javnog-zdravlja.pdf>
- Обележавањем значајних датума у области јавног здравља, и то: Дан жена (8. март,) Светски дан здравља (7. април), Дан борбе против Алцхајмера (21. септембар), Светски дан срца (29. септембар), Дан борбе против ХИВ-а (1. децембар), Дан особа са инвалидитетом (3. децембар), Дан волонтера (5. децембар).

**Прихватљиви трошкови укључују:**

- **људски ресурси** (плате/хонорари лица ангажованих током целокупног трајања пројекта у бруто износу – максимално 60% од укупног буџета);

- **директни трошкови** пројектних активности (трошкови набавке потрошног материјала, прибора, опреме и др. добара неопходних за реализацију пројектних активности, најам простора за реализацију пројекта, штампање промотивног и др. материјала, организационо-технички трошкови реализације, путни трошкови и трошкови превоза);

- **индиректни трошкови** (трошкови канцеларије који настају реализацијом пројекта: најам канцеларијског простора, канцеларијски материјал, режијски трошкови: телефон, интернет, струја, комуналије и сл. тако да одговарају сразмери коришћења поменутих ресурса за потребе пројекта – максимално 30% од укупног буџета);

- **остали трошкови** (банкарске провизије, трошкови ПДВ, трошкови рачуноводства, трошкови превођења, трошкови ревизије – максимално 10% од укупног буџета);

**Неприхватљиви трошкови су:**

-Дугови и покривање губитака или задужења,

-Каматна задужења,

-Ставке које се већ финансирају из других пројеката,

-Трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора,

-Куповина алкохолних пића и дувана,

-Куповина земље или зграда или реновирање просторија.

**IV ОСНОВНА МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА**

Сви програми/пројекти који испуњавају формалне услове конкурса ће бити процењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

БЛИЖА МЕРИЛА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА	Максимални број поена
<b>Законитост и ефикасност коришћења средстава</b> -да ли су средства из буџета ГО Звездара коришћена и раније за финансирање активности удружења и ако јесу, да ли су реализација програма/пројеката и извештавање о реализацији извршавани у складу са роковима и уговорним обавезама (максимално 10 бодова)	10
<b>Капацитет носиоца програма/пројекта</b> -предложене квалификације и референце пројектног тима усклађене са предложеним циљевима, резултатима и активностима пројекта (максимално 5 бодова); -референце и одрживост ранијих програма/пројеката (максимално 5 бодова); -носилац пројекта има обезбеђено адекватно партнерство (максимално 5 бодова) -обезбеђено суфинансирање програма/пројекта из других извора (максимално 5 бодова).	20
<b>Садржина, релевантност и квалитет програма/пројекта</b> -остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом (максимално 5 бодова); -значај промене која се очекује након примене пројекта (максимално 5 бодова); -колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника (максимално 5 бодова); -да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани (максимално 5 бодова);	20

<b>Методологија</b> -усклађеност планираних активности с циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом (максимално 10 бодова); -развијеност и изводљивост плана реализације програма/пројекта (максимално 5 бодова); -остваривост планираних резултата и мерљивост индикатора (максимално 5 бодова)	20
<b>Буџет и рационалност трошкова</b> -прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима (максимално 10 бодова) -економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности (максимално 10 бодова)	20
<b>Одрживост</b> -развијена, институционална и финансијска одрживост пројекта/да ли су и у којој мери очекивани резултати пројекта и позитивне промене одрживи (максимално 10 бодова)	10
<b>укупно:</b>	<b>100</b>

Коначни број бодова који је додељен одређеном програму утврђује се као просечан број бодова свих чланова комисије.

Максимални број бодова по програму је 100. Минимални број бодова који један програм мора задовољити како би био подржан је 50.

## V ПРИЈАВА НА КОНКУРСЕ

На Јавни конкурс се можете пријавити на следеће начине:

а) Слањем комплетне Конкурсне документације у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника), на имејл: [marija.damjanovic@zvezdara.org.rs](mailto:marija.damjanovic@zvezdara.org.rs)

б) Уколико се документација доставља путем поште или лично на писарници зграде ГО Звездара, потребно је доставити један штампани оригинал конкурсне документације који је потписан и оверен печатом, као и CD-а на коме се налази конкурсна документација у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника). Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту.

Пријава се предаје на писарницу Градске општине Звездара или шаље поштом на адресу: Градска општина Звездара, Комисија за спровођење Конкурса за доделу средстава за реализацију програма/пројекта у области јавног здравља за 2023.г, Булевар краља Александра 77, 11000 Београд.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

**ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ И СУФИНАНСИРАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ЗДРАВЉА ЗА 2023. ГОДИНУ**

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив програма/пројекта.

**Рок за подношење пријава је 27.02.2023.године.** Уколико се документација шаље путем поште, разматраће се програми/пројекти са жигом поште до наведеног датума, 27. фебруара 2023. године.

Пријава се подноси на Пријавном обрасцу који се може преузети са сајта [www.zvezdara.rs](http://www.zvezdara.rs). Валидним ће бити сматране само Пријаве послате на овом обрасцу.

Неблаговремене пријаве неће бити разматране, а непотпуне пријаве ће се сматрати неисправним.

За додатне информације на располагању је број телефона: 011/3405-958 сваког радног дана од 9 до 14 часова и мејл адреса: [marija.damjanovic@zvezdara.org.rs](mailto:marija.damjanovic@zvezdara.org.rs)

## VI ПРОЦЕДУРА ОДЛУЧИВАЊА И ИНФОРМИСАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНКУРСА

- Комисија за спровођење Конкурса за доделу средстава за реализацију програма/пројеката из области јавног здравља за 2023.г. (именована решењем председника ГО Звездара) утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма/пројеката (у даљем тексту: Листа рангирања) у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.
- Листа рангирања са подацима о комисији која је вршила вредновање и рангирање програма/пројеката, објављује се на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса.
- Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања Листе рангирања.
- На Листу рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.
- Одлуку о приговору, која мора бити образложена, председник општине доноси на предлог комисије, у року од 15 дана од дана његовог пријема и иста је коначна.
- По окончању поступка по приговорима, Комисија ће израдити Извештај о спроведеном јавном конкурсима и Предлог одлуке о избору програма/пројеката који ће се суфинансирати из буџета Градске општине Звездара.
- Предлог одлуке о избору програма/пројеката из става 1. овог члана садржи податке о свим поднетим пријавама и коначну Листу рангирања са бодовима предложених програма/пројеката, образложењима и износима одобрених средстава.
- Извештај и Предлог одлуке о избору програма/пројеката са коначном Листом рангирања се доставља председнику Градске општине Звездара, који ће у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора донети Одлуку о избору програма/пројеката који се суфинансирају из буџета Градске општине Звездара.
- Одлука о избору програма/пројеката објављује се на званичној интернет презентацији и огласној табли Градске општине Звездара, на порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса.
- На основу Одлуке о избору програма/пројеката, председник Градске општине Звездара доноси решење о додели средстава удружењима за реализацију одобрених програма/пројеката и са сваким удружењем-корисником средстава закључује уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности.

- Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора достави Изјаву да средства за реализацију одобреног програма/пројекта нису на други начин већ обезбеђена, као и Изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.
- Уколико се носилац одобреног програма/пројекта не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од достављања позива, сматраће се да је повукао предлог програма/пројекта.

Саставни део овог Конкурса објављеног на сајту Општине су Пријавни образац и Одлука о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма/пројекта или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројекта од јавног интереса која реализују удружења ("Службени лист града Београда", бр. 80/2019), у електронској форми.



Градска општина Звездара  
Владан Јеремић, председник