



Број: 020-2-28/2023

Датум: 10. 2. 2023. године

На основу члана 38. став 3. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/09, 99/2011 – др. Закони и 44/2018 – др. закони), Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање/суфинансирање дела средстава за финансирање/суфинансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС", бр. 16/2018), члана 26. Закона о младима („Службени гласник Републике Србије", бр. 50/2011 и 116/2022 - др. закон), Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист града Београда" број 124/19), Одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање/суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења ("Службени лист града Београда", бр. 80/2019), а у складу са Одлуком о буџету ГО Звездара за 2023. годину ("Службени лист града Београда" бр.121/2022), председник Градске општине Звездара расписује

КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА У ОБЛАСТИМА ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА

Конкурс се расписује за доделу средстава из буџета Градске општине Звездара за 2023. годину за програме/пројекте удружења који су усмерени на унапређење остваривања потреба и интереса младих који ће бити реализовани у 2023. години.

I ЦИЉ КОНКУРСА је да, у складу са чланом 26. Закона о младима („Службени гласник Републике Србије", бр. 50/2011 и 116/2022 - др. закон) и Уредбом о средствима за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање/суфинансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС", број 16/2018), Општина унапреди остваривање потреба и интереса младих на територији Градске општине Звездара и обезбеди услове за спровођење мера и активности предвиђених Програмом за младе 2022 – 2026, финансирањем програма и пројеката од јавног интереса.

Напомена: Члан 3. Закона о младима дефинише младе или омладину као лица од навршених 15 година до навршених 30 година живота.

Средства су намењена за суфинансирање програма/пројеката који су у корелацији са посебним циљевима дефинисаним Програмом за младе 2022 – 2026 :

7.1. Посебан циљ: Унапређење рада Канцеларије за младе и услова за развијање активизма младих

7.2. Посебан циљ: Унапређени услови за запошљавање и самозапошљавање младих

7.3. Посебан циљ: Унапређени здрави стилови живота и безбедносна култура младих

Мере и активности су приказане у Програму за младе 2022 – 2026 који чини саставни део конкурсне документације и може се преузети са сајта Градске општине Звездара.

ОБЛАСТИ КОНКУРСА:

1. Образовање младих;
2. Запошљивост младих;
3. Учешће младих у доношењу одлука;
4. Активизам и волонтеризам младих;
5. Спровођење омладинске политике;

Конкурс се не односи на пројекте из области спорта.

II ИЗНОС СРЕДСТАВА ПЛАНИРАН ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА

Укупан износ средстава планиран за ове намене, у складу са Одлуком о буџету општине Звездара за 2023. годину ("Службени лист града Београда" бр.121/2022) износи: **1.400.000,00 динара**.

Средства су обезбеђена у разделу 5, глава 5.1 - Управа Градске општине Звездара, Програм 1301 – Развој спорта и омладине; Програмска активност 1301-0005 – Спровођење омладинске политике, функција 950 – образовање које није дефинисано нивоом; економска класификација 481 – дотације невладиним организацијама.

III ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

Право учешћа на конкурсима имају удружења:

1. која су регистрована у складу са законом који уређује статус и рад удружења;
2. чији циљеви се, према статутарним одредбама, остварују у области у којој се програм реализује;
3. која су регистрована најмање шест месеци за обављање делатности из области за коју се конкурс расписује, односно најмање годину дана ако конкурише за износе преко 500.000 динара
4. која су директно одговорна за припрему и извођење програма/пројекта и
5. која нису у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

Програм/пројекат се мора реализовати на територији Градске општине Звездара, односно мора бити од интереса за кориснике са територије Градске општине Звездара.

Програм/пројекат којим се конкурише треба да буде усклађен са циљевима Националне стратегије за младе у Републици Србији за период 2023 – 2030.г. и Програмом за младе 2022 – 2026.г. Градске општине Звездара.

Једно удружење може учествовати са једним предлогом програма/пројекта на Конкурсу.

IV ТРАЈАЊЕ ПРОГРАМА

Средства се додељују за програме који ће се реализовати најкасније до 31. 12. 2023. године.

V ФОРМАЛНИ УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСИМА

Подносиоци програма/пројекта достављају пријаве са прописаном конкурсном документацијом, у предвиђеном року.

Конкурсна документација садржи:

- Пријавни образац који се може преузети са сајта www.zvezdara.rs (садржи образац за предлог програма/пројекта и образац за буџет програма/пројекта; валидним ће бити сматране само пријаве послате на Пријавном обрасцу);
- Доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се програм/пројекат тако реализује;

- Уколико програм/пројекат садржи обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности неопходно је доставити Програм рада/агенду са дефинисаним темама и радне биографије предавача и тренера, а уколико се пројекат или програм одвија у образовно-васпитним установама, потребно је доставити претходну сагласност руководиоца образовно-васпитне установе за реализацију програма/пројекта;
- CD или USB flash меморија са конкурсном документацијом у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника), изузев у случају када се пријава подноси електронским путем.

Подносиоци пријава своје предлоге пројеката треба да попуњавају на српском језику (фонт Ариал 11). Пријавни образац треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.

Прихватљиви трошкови програма:

- **људски ресурси** (плате/хонорари лица ангажованих током целокупног трајања пројекта у бруто износу – максимално 60% од укупног буџета);
- **директни трошкови** пројектних активности (трошкови набавке потрошног материјала, прибора, опреме и др. добара неопходних за реализацију пројектних активности, најам простора за реализацију пројекта, штампање промотивног и др. материјала, организационо-технички трошкови реализације, путни трошкови и трошкови превоза);
- **индиректни трошкови** (трошкови канцеларије који настају реализацијом пројекта: најам канцеларијског простора, канцеларијски материјал, режијски трошкови: телефон, интернет, струја, комуналије и сл. тако да одговарају сразмери коришћења поменутих ресурса за потребе пројекта – максимално 30% од укупног буџета);
- **остали трошкови** (банкарске провизије, трошкови ПДВ, трошкови рачуноводства, трошкови превођења, трошкови ревизије.. – максимално 10% од укупног буџета);

Неприхватљиви трошкови програма:

- Дугови и покривање губитака или задужења,
- Каматна задужења,
- Ставке које се већ финансирају из других пројеката,
- Трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора,
- Куповина алкохолних пића и дувана,
- Куповина земље или зграда или реновирање просторија.

VI ОСНОВНА МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА

Сви програми/пројекти који испуњавају формалне услове конкурса ће бити процењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

БЛИЖА МЕРИЛА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА	Максимални број поена
Законитост и ефикасност коришћења средстава -да ли су средства из буџета ГО Звездара коришћена и раније за финансирање активности удружења и ако јесу, да ли су реализација програма/пројеката и извештавање о реализацији извршавани у складу са роковима и уговорним обавезама (максимално 10 бодова)	10
Капацитет носиоца програма/пројекта -предложене квалификације и референце пројектног тима усклађене са предложеним циљевима, резултатима и активностима пројекта (максимално 5	20

бодова); -референце и одрживост ранијих програма/пројеката (максимално 5 бодова); -носилац пројекта има обезбеђено адекватно партнерство (максимално 5 бодова) -обезбеђено суфинансирање програма/пројекта из других извора (максимално 5 бодова).	
Садржина, релевантност и квалитет програма/пројекта -остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом (максимално 5 бодова); -значај промене која се очекује након примене пројекта (максимално 5 бодова); -колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника (максимално 5 бодова); -да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани (максимално 5 бодова);	20
Методологија -усклађеност планираних активности с циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом (максимално 10 бодова); -развијеност и изводљивост плана реализације програма/пројекта (максимално 5 бодова); -остваривост планираних резултата и мерљивост индикатора (максимално 5 бодова)	20
Буџет и рационалност трошкова -прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима (максимално 10 бодова) -економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности (максимално 10 бодова)	20
Одрживост -развијена, институционална и финансијска одрживост пројекта/да ли су и у којој мери очекивани резултати пројекта и позитивне промене одрживи (максимално 10 бодова)	10
укупно:	100

Коначни број бодова који је додељен одређеном програму утврђује се као просечан број бодова свих чланова комисије.

Максимални број бодова по програму је 100. Минимални број бодова који један програм мора задовољити како би био подржан је 50.

Комисија је дужна да за сваки програм који се разматра сачини образложење у коме се обавезно наводе разлози за одговарајуће оцењивање тог програма/пројекта.

VII ПРИЈАВА НА КОНКУРС

Конкурсну документацију удружења могу доставити на следеће начине:

- Слањем комплетне Конкурсне документације у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника), на имејл: mladenko.stevanovic@zvezdara.org.rs
- Достава документације путем поште на адресу Булевар краља Александра 77, 11000 Београд;

- Достава конкурсне документације курирском службом или лично на писарници зграде Градске општине Звездара, Булевар краља Александра 77 - радно време писарнице је 7:30 до 15:30

Конкурсна документација се доставља у једном штампаном примерку који је потписан и оверен печатом са компакт диском или USB flash меморијом који садрже конкурсну документацију у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника). Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту. Пријава се предаје на писарницу Градске општине Звездара или шаље поштом на адресу: Градска општина Звездара, Булевар краља Александра 77, 11000 Београд, са назнаком «за Комисију за спровођење Конкурса за финансирање/суфинансирање програма/пројеката удружења у областима омладинског сектора из буџета Градске општине Звездара». Предња страна коверте садржи и следеће податке: Пријава на Конкурс за финансирање/суфинансирање програма/пројеката удружења у областима омладинског сектора из буџета Градске општине Звездара; Назив подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив програма/пројекта.

Рок за подношење пријава је 27.2.2023. године. Уколико се документација шаље путем поште, разматраће се програми/пројекти са жигом поште од **27.2.2023. године.**

Пријаве пристигле или послате након рока за подношење пријава неће бити разматране, а непотпуне пријаве ће се сматрати неисправним.

За додатне информације на располагању је број телефона: 0648789573 у термину од 8 до 15 часова и мејл адреса: mladenko.stevanovic@zvezdara.org.rs

VIII ПРОЦЕДУРА ОДЛУЧИВАЊА И ИНФОРМИСАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНКУРСА

- Комисија за спровођење конкурса за суфинансирање/финансирање програма/пројеката у области бриге о младима у 2023. години (у даљем тексту: Комисија) утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма/пројеката (у даљем тексту: Листа рангирања) у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава.
- Листа рангирања са подацима о Комисији која је вршила вредновање и рангирање програма/пројеката, објављује се на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса.
- Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања Листе рангирања.
- На Листу рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.
- Одлуку о приговору, која мора бити образложена, председник Општине доноси на предлог Комисије, у року од 15 дана од дана његовог пријема и иста је коначна.
- По окончању поступка по приговорима, Комисија ће израдити Извештај о спроведеном јавном конкурсном поступку и Предлог одлуке о избору програма/пројеката који ће се финансирати/суфинансирати из буџета Градске општине Звездара.
- Предлог одлуке о избору програма/пројеката из става 1. овог члана садржи податке о свим поднетим пријавама и коначну Листу рангирања са бодовима предложених програма/пројеката, образложењима и износима одобрених средстава.

- Извештај и Предлог одлуке о избору програма/пројеката са коначном Листом рангирања се доставља председнику Градске општине Звездара, који ће у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора донети Одлуку о избору програма/пројеката који се суфинансирају/финансирају из буџета Градске општине Звездара.
- Одлука о избору програма/пројеката објављује се на званичној интернет презентацији и огласној табли Градске општине Звездара, на порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса.
- На основу Одлуке о избору програма/пројеката, председник Градске општине Звездара доноси решење о додели средстава удружењима за реализацију одобрених програма/пројеката и са сваким удружењем-корисником средстава закључује уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности.

Саставни део овог Конкурса објављеног на сајту Општине су: Пријавни образац, Програм за младе 2022 - 2026 и Одлука о начину финансирања удружења грађана средствима из буџета ГО Звездара у електронској форми.

У Београду, 10.2.2023.г.



ПРЕДСЕДНИК ГО ЗВЕЗДАРА

Владан Јеремић