

XI број 07 - ~~6-50~~2018

Начелник Управе Градске општине Звездара на основу члана 51. став 1. тачка 1. Статута Градске општине Звездара („Службени лист града Београда“, бр. 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13 - испр., 40/2015 и 132/2017), члана 4. став 1. тачка 1. и члана 44. став 3. Одлуке о Управи Градске општине Звездара („Сл. лист града Београда“, број 107/16, 132/16, 28/17 и 72/17) и мера за побољшање за управљање ризиком од корупције утврђених Планом интегритета Градске општине Звездара Број: 020 – 2 – 50 од 19.6.2017. године, дана 13.06.2018., донео је

УПУТСТВО
О ВРСТАМА ПРОПИСА КОЈЕ ДОНОСИ СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ
ЗВЕЗДАРА ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ЈАВНА РАСПРАВА И ПОСТУПКУ И НАЧИНУ
СПРОВОЂЕЊА ЈАВНЕ РАСПРАВЕ

I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Упутством о врстама прописа које доноси Скупштина Градске општине Звездара за које је обавезна јавна расправа и поступку и начину спровођења јавне расправе (у даљем тексту: Упутство) уређују се врсте прописа које доноси Скупштина Градске општине Звездара за које је обавезна јавна расправа и дефинише поступак и начин спровођења јавне расправе.

Члан 2.

Јавном расправом обезбеђује се:

- информисање јавности о планираним активностима на припреми општег правног акта;
- потпунија размена информација између органа Градске општине Звездара и заинтересоване јавности;
- учествовање заинтересоване јавности у припреми општег правног акта;
- унапређење квалитета општег правног акта.

II – АКТИ ЗА КОЈЕ СЕ СПРОВОДИ ЈАВНА РАСПРАВА

Члан 3.

Јавна расправа се спроводи:

- у току поступка усвајања Статута Градске општине Звездара;
- у току поступка усвајања буџета Градске општине Звездара;
- у току поступка усвајања Стратегије развоја Градске општине Звездара;
- у току поступка усвајања Локалних акционих планова Градске општине Звездара;
- у току поступка усвајања других аката за које је потребно организовати јавну расправу.

О актима из става 1. овог члана спроводиће се најмање једна јавна расправа.

Члан 4.

Јавна расправа се не спроводи у припреми аката:

- у ванредним, хитним или непредвидивим околностима;
- када се актом битно другачије не уређује неко питање;
- када се акт доноси по хитном поступку, а чије недоношење би могло имати штетне последице по интересе грађана или правних лица, односно за обављање послова из надлежности Градске општине Звездара.

III – РАСПРАВА О НАЦРТУ ТЕКСТА ОПШТЕГ ПРАВНОГ АКТА

Члан 5.

Расправа о нацрту текста општег правног акта спроводи се:

- организовањем округлих столова, трибина, презентација, јавних расправа и др.
- достављањем предлога, сугестија и коментара у писаном и електронском облику.

Начелник унутрашње организационе јединице Управе Градске општине Звездара одређује начин спровођења расправе о нацрту текста општег правног акта, ближе описано у ставу 1. овог члана.

Расправи из става 1. алинеја 1. овог члана обавезно присуствује начелник / заменик начелника Управе Градске општине Звездара и начелник унутрашње организационе јединице Управе Градске општине Звездара који је предлагач нацрта текста акта.

Члан 6.

Јавну расправу у случајевима предвиђеним овим Упутством, организује начелник унутрашње организационе јединице Управе Градске општине Звездара, који је предлагач нацрта текста акта и на иницијативу органа Градске општине Звездара.

Члан 7.

Расправа о нацрту текста општег правног акта почиње објављивањем јавног позива за учешће у расправи на интернет страници Градске општине Звездара.

Уз јавни позив из става 1. овог члана објављује се нацрт текста општег правног акта са образложењем и програмом расправе.

Расправа се спроводи по програму из става 2. овог члана који сачињава надлежна унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Звездара који је предлагач нацрта текста акта и која садржи:

- назив унутрашње организационе јединице Управе Градске општине Звездара која спроводи расправу;
- назив општег правног акта који је предмет расправе;
- рок, место и време одржавања јавне расправе;

- адресу и начин достављања предлога, сугестија и коментара;
- друге податке потребне за њено спровођење.

Расправа о нацрту текста општег правног акта траје најмање 7 (седам) дана од дана објављивања јавног позива из става 1. овог члана.

IV – ИЗВЕШТАЈ О ЈАВНОЈ РАСПРАВИ

Члан 8.

Након завршетка расправе, надлежна унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Звездара сачињава извештај о јавној расправи.

Извештај о јавној расправи садржи нарочито податке о:

- месту и времену одржавања расправе;
- овлашћеним представницима органа Градске општине Звездара који су учествовали у расправи;
- броју и структури учесника у расправи;
- броју и структури достављених предлога, сугестија и коментара;
- предлозима и сугестијама који су прихваћени и предлозима и сугестијама који нису прихваћени, са образложењем разлога.

Извештај из става 1. овог члана, надлежна унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Звездара објављује на интернет страници Градске општине Звездара у року од 10 дана од дана истека рока из члана 7. став 4. овог Упутства.

Члан 9.

Након окончане јавне расправе, надлежна унутрашња организациона јединица Управе Градске општине Звездара доставља Већу Градске општине Звездара нацрт општег правног акта са извештајем о спроведеној јавној расправи, ради утврђивања предлога општег правног акта.

V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

О спровођењу овог Упутства стараће се унутрашње организационе јединице Управе Градске општине Звездара.

Члан 11.

Ово Упутство ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања на огласној табли органа Градске општине Звездара.

Образложење**I - Правни основ:**

Правни основ за доношење овог Упутства о врстама прописа које доноси Скупштина Градске општине Звездара за које је обавезна јавна расправа и поступку и начину спровођења јавне расправе садржан је у одредбама члана 51. став 1. тачка 1. Статута Градске општине Звездара („Службени лист града Београда“, бр. 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13 - испр., 40/2015 и 132/2017), члана 4. став 1. тачка 1. и члана 44. став 3. Одлуке о Управи Градске општине Звездара („Сл. лист града Београда“, број 107/16, 132/16, 28/17 и 72/17) и мера за побољшање за управљање ризиком од корупције утврђених Планом интегритета Градске општине Звездара Број: 020 – 2 – 50 од 19.6.2017. године.

II - Разлози за доношење:

Планом интегритета Градске општине Звездара Број: 020 – 2 – 50 од 19.6.2017. године, други циклус плана интегритета 2016 – 2019, утврђена је мера за побољшање за управљање ризиком од корупције којом је предвиђено да је прописивање обавезе објављивања нацрта/предлога аката који се усвајају у Скупштини Градске општине Звездара, као и усвајање интерног акта којим се регулише одржавање јавних расправа о предлозима/нацртима аката који се усвајају у Скупштини Градске општине Звездара.

Обзиром да је чланом 51. став 1. тачка 1. Статута Градске општине Звездара („Службени лист града Београда“, бр. 43/08, 43/09, 15/10, 13/13, 36/13, 41/13 - испр., 40/2015 и 132/2017) предвиђено да Управа Градске општине припрема прописе и друге акте које доноси Скупштина Градске општине, председник Градске општине и Веће Градске општине, те с тим у вези овим Упутством омогућава се учешће заинтересоване јавности у процесима доношења стратегија, акционих планова и других планских докумената и прописа и то кроз институт јавне расправе.

| | |
|--|-------------------|
| У Београду, <u>13.06</u> .2018. године | |
| XI Број: 07- 6-50 /2018 | |
| Огласна табла: | <u>13.06.2018</u> |
| Ступило на снагу: | |

