



Број: 020-1-6

Датум: 30.01.2026. године

На основу члана 38. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/09, 99/2011 – др. закони и 44/2018 – др. закони), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења („Службени гласник РС", бр. 16/2018), Статута Градске општине Звездара – пречишћен текст („Службени лист града Београда" број 124/19), Одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења ("Службени лист града Београда", бр. 80/2019), а у складу са Одлуком о буџету ГО Звездара за 2026. годину ("Службени лист града Београда" бр. 111/2025), председник Градске општине Звездара расписује

**КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ СОЦИО-ХУМАНИТАРНИХ
ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА
ИЗ БУЏЕТА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЗВЕЗДАРА У 2026. ГОДИНИ**

Конкурс се расписује за доделу средстава из буџета Градске општине Звездара за 2026. годину за програме/пројекте удружења који су од интереса за локалну заједницу и који ће бити реализовани у 2026. години.

I ЦИЉ КОНКУРСА је да Градска општина Звездаре, у складу са својим статутарним надлежностима, унапреди квалитет свакодневног живота грађана и грађанки Звездаре финансирањем/суфинансирањем социо-хуманитарних програма/пројеката од јавног интереса.

Области конкурса

Средства су намењена за финансирање и суфинансирање програма/пројеката удружења грађана у областима:

- социјална инклузија;
- развијање социо-хуманитарних активности и програма;
- брига о старијим лицима и особама са инвалидитетом и развојним проблемима;
- развијање програма активације појединаца у стању социјалне потребе.

Конкурс се не односи на програме/пројекте из области спорта!

II СРЕДСТВА ПЛАНИРАНА КОНКУРСОМ

Одлуком о буџету Градске општине Звездара за 2026. годину ("Службени лист града Београда" бр.111/2025) опредељена су средства у износу од 1.000.000,00 динара за Конкурс за финансирање/суфинансирање социо-хуманитарних програма/пројеката удружења.

Средства су обезбеђена у разделу 5; глава 5.1 - Управа Градске општине Звездара, Програм 0902 Социјална и дечја заштита; Програмска активност 0902-0016 Дневне услуге у заједници; функција 090 социјална заштита неklasификована на другом месту; економска класификација 472 накнаде за социјалну заштиту из буџета.

III ПРАВО УЧЕШЋА НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају удружења:

- 1) која су регистрована у складу са законом који уређује статус и рад удружења;
- 2) чији циљеви се, према статутарним одредбама, остварују у области у којој се програм/пројекат реализује;
- 3) која су регистрована најмање шест месеци за обављање делатности из области за коју се конкурс расписује, односно најмање годину дана ако конкурише за износе преко 500.000,00 динара;
- 4) која су директно одговорна за припрему и извођење програма/пројекта;
- 5) која нису у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом забраном обављања делатности.

Програм/пројекат се мора реализовати на територији Градске општине Звездара, односно мора бити од интереса за кориснике са територије Градске општине Звездара.

На конкурсима не могу учествовати физичка лица.

Једно удружење може учествовати са једним предлогом програма/пројекта.

IV ФОРМАЛНИ УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРС

Подносиоци програма/пројекта достављају своје пријаве на Конкурс са прописаном конкурсном документацијом у предвиђеном року Комисији.

Програм/пројекат се мора реализовати најкасније до 31.12.2026. године.

Конкурсна документација садржи:

- Пријавни образац (који садржи образац за предлог програма/пројекта и образац за буџет програма/пројекта);
- Доказ о суфинансирању од партнерске или донаторске организације, ако се програм/пројекат тако реализује;
- Уколико програм/пројекат садржи обуке, радионице, тренинге, предавања, семинаре или сличне активности неопходно је доставити програм рада/агенду са дефинисаним темама и радне биографије предавача и тренера, а уколико се програм/пројекат одвија у образовно-васпитним установама, потребно је доставити претходну сагласност руководиоца образовно-васпитне установе за реализацију програма/пројекта;
- Подносиоци пријава своје предлоге пројекта треба да попуњавају на српском језику (фонт Ариал 11). Пријавни образац треба попунити јасно и прецизно, како би пријава могла да се процени на најбољи могући начин.
- Комплетна документација подразумева и достављање CD-а или USB flash меморије где се налази конкурсна документација у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника)

Пратећа документација:

- фотокопија извода из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре,
- фотокопија статута удружења.

Прихватљиви трошкови укључују:

- **људске ресурсе** (плате/хонорари лица ангажованих током целокупног трајања пројекта у бруто износу – максимално 60% од укупног буџета);
- **директне трошкове** пројектних активности (трошкови набавке потрошног материјала, прибора, опреме и др. добара неопходних за реализацију пројектних активности, најам простора за реализацију пројекта, штампање промотивног и др. материјала, организационо-технички трошкови реализације, путни трошкови и трошкови превоза);
- **индиректне трошкове** (трошкови канцеларије који настају реализацијом пројекта: најам канцеларијског простора, канцеларијски материјал, режијски трошкови: телефон, интернет, струја, комуналије и сл. тако да одговарају сразмери коришћења поменутих ресурса за потребе пројекта – максимално 30% од укупног буџета);
- **остале трошкове** (банкарске провизије, трошкови ПДВ, трошкови рачуноводства, трошкови превођења, трошкови ревизије... – максимално 10% од укупног буџета);

Неприхватљиви трошкови програма:

- Исплате које се односе на период пре потписивања Уговора;
- Дугови и покривање губитака или задужења,
- Каматна задужења,
- Ставке које се већ финансирају из других пројеката,
- Трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора,
- Куповина алкохолних пића и дувана,
- Куповина земље или зграда или реновирање просторија
- Куповина опреме која не служи за спровођење пројектних и програмских активности и није у вези са пројектним активностима.

V ОСНОВНА МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА

Сви програми/пројекти који испуњавају формалне услове конкурса ће бити процењени у складу са следећим мерилима и критеријумима:

БЛИЖА МЕРИЛА ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА	Максимални број поена
Законитост и ефикасност коришћења средстава -да ли су средства из буџета ГО Звездара коришћена и раније за финансирање активности удружења и ако јесу, да ли су реализација програма/пројекта и извештавање о реализацији извршавани у складу са роковима и уговорним обавезама (максимално 10 бодова)	10
Капацитет носиоца програма/пројекта -предложене квалификације и референце пројектног тима усклађене са предложеним циљевима, резултатима и активностима пројекта (максимално 5 бодова); -референце и одрживост ранијих програма/пројекта (максимално 5 бодова); -носилац пројекта има обезбеђено адекватно партнерство (максимално 5 бодова); -обезбеђено суфинансирање програма/пројекта из других извора (максимално 5 бодова).	20

Садржина, релевантност и квалитет програма/пројекта -остваривање јавног интереса дефинисаног конкурсом (максимално 5 бодова); -значај промене која се очекује након примене пројекта (максимално 5 бодова); -колико су јасно дефинисане и стратешки одабране циљне групе, колики је број директних корисника (максимално 5 бодова); -да ли су опис проблема, предуслови реализације и релевантни ризици јасно дефинисани (максимално 5 бодова);	20
Методологија -усклађеност планираних активности с циљевима и очекиваним резултатима и циљном групом (максимално 10 бодова); -развијеност и изводљивост плана реализације програма/пројекта (максимално 5 бодова); -остваривост планираних резултата и мерљивост индикатора (максимално 5 бодова)	20
Буџет и рационалност трошкова -прецизно и детаљно приказан наративни буџет пројекта који објашњава усклађеност предвиђеног трошка са пројектним активностима (максимално 10 бодова) -економска оправданост предлога буџета у односу на циљ и пројектне активности (максимално 10 бодова)	20
Одрживост -развојна, институционална и финансијска одрживост пројекта/да ли су и у којој мери очекивани резултати пројекта и позитивне промене одрживи (максимално 10 бодова)	10
укупно:	100

Коначни број бодова који је додељен одређеном програму утврђује се као просечан број бодова свих чланова комисије.

Максимални број бодова по програму је 100.

Минимални број бодова који један програм/пројекат мора задовољити како би био подржан је 50.

Комисија је дужна да за сваки програм/пројекат који се разматра сачини образложење у коме се обавезно наводе разлози за одговарајуће оцењивање тог програма/пројектата.

VI ПРИЈАВА НА КОНКУРС

На Јавни конкурс се можете пријавити на следећи начин:

Комплетна конкурсна документација се доставља у једној запечаћеној пошиљци, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту путем поште или лично на писарници зграде ГО Звездара. Потребно је доставити један штампани оригинал конкурсне документације који је потписан и оверен печатом, као и CD-а или USB флеш меморије где се налази конкурсна документација у електронској верзији, у word и pdf формату (скенирана документација оверена печатом удружења и потписом овлашћеног заступника).

Пријава се предаје на шалтеру писарнице Градске општине Звездара или шаље препорученом поштом на адресу: Градска општина Звездара, Комисија за спровођење конкурса за финансирање/суфинансирање социо-хуманитарних програма/пројектата за 2026. годину, Булевар краља Александра 77, 11050 Београд.

Предња страна коверте мора садржати следеће податке:

ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ФИНАНСИРАЊЕ/СУФИНАНСИРАЊЕ СОЦИО-ХУМАНИТАРНИХ ПРОГРАМА/ПРОЈЕКТА УДРУЖЕЊА ЗА 2026. ГОДИНУ.

Име подносиоца пријаве, адреса подносиоца пријаве, назив програма/пројекта.

Рок за подношење пријава је 17. фебруар 2026. године.

Уколико се документација шаље путем поште, разматраће се програми/пројекти са жигом поште закључно са 17. фебруаром 2026. године.

Пријава се подноси на Пријавном обрасцу који се може преузети са сајта www.zvezdara.rs. Валидним ће бити сматране само Пријаве послате на овом обрасцу.

Неблаговремене пријаве неће бити разматране, а непотпуне пријаве ће се сматрати неисправним.

За додатне информације на располагању је број телефона: 011/3405-924 у термину од 08 до 15 часова и мејл адреса: dimitrije.petrov@zvezdara.org.rs

VII ПРОЦЕДУРА ОДЛУЧИВАЊА И ИНФОРМИСАЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА КОНКУРСА

- Комисија за спровођење конкурса за финансирање/суфинансирање социо-хуманитарних програма/пројеката удружења из буџета Градске општине Звездара у 2026. години утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених програма/пројеката (у даљем тексту: Листа рангирања) у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава;
- Листа рангирања са подацима о комисији која је вршила вредновање и рангирање програма/пројеката, објављује се на интернет презентацији општине, на огласној табли органа општине и порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса;
- Учесници конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања Листе рангирања;
- На Листу рангирања учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања;
- Одлуку о приговору, која мора бити образложена, председник општине доноси на предлог Комисије, у року од 15 дана од дана његовог пријема и иста је коначна;
- По окончању поступка по приговорима, Комисија ће израдити Извештај о спроведеном јавном конкурсима и Предлог одлуке о избору програма/пројеката који ће се финансирати/суфинансирати из буџета Градске општине Звездара;
- Предлог одлуке о избору програма/пројеката из става 1. овог члана садржи податке о свим поднетим пријавама и коначну Листу рангирања са бодовима предложених програма/пројеката, образложењима и износима одобрених средстава;
- Извештај и Предлог одлуке о избору програма/пројеката са коначном Листом рангирања се доставља председнику Градске општине Звездара, који ће у року од 30 дана од дана истека рока за подношење приговора донети Одлуку о избору програма/пројеката који се суфинансирају из буџета Градске општине Звездара;

- Одлука о избору програма/пројеката објављује се на званичној интернет презентацији и огласној табли Градске општине Звездара, на порталу е-Управа и доставља се свим учесницима конкурса;
- На основу Одлуке о избору програма/пројеката, председник Градске општине Звездара доноси решење о додели средстава удружењима за реализацију одобрених програма/пројеката и са сваким удружењем-корисником средстава закључује уговор којим се уређују међусобна права, обавезе и одговорности.
- Корисник средстава дужан је да пре склапања уговора достави Изјаву да средства за реализацију одобреног програма/пројекта нису на други начин већ обезбеђена, као и Изјаву о непостојању сукоба интереса и интерни акт о антикорупцијској политици.
- Уколико се носилац одобреног програма/пројекта не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од достављања позива, сматраће се да је повукао предлог програма/пројекта.

Саставни део овог Конкурса објављеног на званичном сајту и огласној табли ГО Звездара су:

- Пријавни образац;
- Уредба о средствима за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења;
- Одлука о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма/пројеката или недостајућег дела средстава за финансирање програма/пројеката од јавног интереса која реализују удружења ("Службени лист града Београда", бр. 80/2019).


 ПРЕДСЕДНИК ГО ЗВЕЗДАРА
 Михаило Досковић